



Управление образования администрации  
города Югорска

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 6»

(МБОУ «СОШ № 6»)

ПРИКАЗ

\_03.09.2019г.\_

№ \_709\_

**Об организации работы инициативной  
группы по предупреждению и выявлению  
нарушений правил дорожного движения  
«Родительский патруль»**

В целях предупреждения и выявления детского дорожно – транспортного травматизма, профилактика и предупреждение безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий несовершеннолетних и несчастных случаев с детьми

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу инициативной группы «Родительский патруль» в МБОУ «СОШ № 6».
2. Утвердить План работы родительского патруля МБОУ «СОШ № 6» (Приложение 1).
3. Утвердить положение о «родительском патруле» в МБОУ «СОШ № 6» (Приложение 2).
4. Назначить ответственным лицом за работу инициативной группы «Родительский патруль», заместителя директора по УВР Василенко А.А., социального педагога Дешевых Л.А.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.Б. Комисаренко

### План работы родительского патруля МБОУ «СОШ № 6»

Цель: профилактика и предупреждение безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий несовершеннолетних и несчастных случаев с детьми, привлечь внимание общественности, учеников и родителей школы к данным аварийности, смертности и травматизма на дорогах, напомнить о необходимости строгого соблюдения правил дорожного движения.

Задачи родительского патруля:

- контролировать использование учащимися светоотражающих элементов на одежде;
- контролировать соблюдение маршрута «Дом-Школа-Дом» учениками и родителями школы;
- контролировать соблюдение правопорядка на территориях, определенных для патрулирования;

№	Мероприятие	Ответственные
1	Утверждение плана работы родительского патруля.	Заместитель директора по УВР Социальный педагог
2	Патрулирование улиц и мест несанкционированного перехода дорог несовершеннолетними, контроль за соблюдением ПДД.	Родительский патруль Заместитель директора по УВР Социальный педагог Сотрудники ГИБДД ОМВД России по городу Югорску (по согласованию)
3	Посещение семей учащихся-нарушителей ПДД, совершивших правонарушения, детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Родительский патруль, социальный педагог, классные руководители Сотрудники ОДН ОМВД России по г. Югорску (по согласованию)
4	Патрулирование улиц и мест несанкционированного пребывания несовершеннолетних, контроль над продажей спиртных и табачных изделий в магазинах.	Родительский патруль, социальный педагог Сотрудники ОДН ОМВД России по г. Югорску (по согласованию)
5	Рейд по использованию учащимися светоотражающих элементов на одежде.	Родительский патруль, социальный педагог Сотрудники ГИБДД ОМВД России по городу Югорску (по согласованию)
6	Профилактические беседы с учащимися по итогам дежурства родительского патруля.	Классные руководители 1-11-х классов Сотрудники ОДН ОМВД России по г. Югорску (по согласованию) Сотрудники ГИБДД ОМВД России по городу Югорску (по согласованию)
7	Итоги работы родительского патруля	Члены родительского патруля

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Средняя общеобразовательная школа № 6»**

**1. Общие положения**

1.1. Родительский патруль в МБОУ «СОШ № 6» (далее - родительский патруль) является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе родительского комитета.

1.2. Родительский патруль создается в МБОУ «СОШ № 6» (далее - учреждение) из числа родителей (законных представителей), членов семей, из которых дети посещают данное учреждение, выразивших согласие на участие в работе родительского патруля.

1.3. Работу родительского патруля организует и координирует администрация МБОУ «СОШ № 6».

1.4. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом учреждения, родительским комитетом МБОУ «СОШ № 6», отделом ГИБДД ОМВД России по городу Югорску, отделом ОДН ОМВД России по городу Югорску.

1.5. Работа родительского патруля осуществляется в соответствии:

- Конституция РФ;
- ФЗ от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- ФЗ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
- ФЗ от 10.12.1995 N 196-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "О безопасности дорожного движения";
- ФЗ от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка»;

1.6. Администрация МБОУ «СОШ № 6» содействует в организации работы родительского патруля.

**2. Основные задачи родительского патруля**

2.1. Выявление учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждениях.

2.2. Осуществление патрулирования на прилегающей территории МБОУ «СОШ № 6» с целью соблюдения Федерального Закона «О безопасности дорожного движения», основными принципами обеспечения безопасности дорожного движения являются: приоритет жизни и здоровья граждан, участвующих в дорожном движении; приоритет ответственности государства за обеспечение безопасности дорожного

движения над ответственностью граждан, участвующих в дорожном движении; соблюдение интересов граждан, общества и государства.

### **3. Организация работы родительского патруля**

3.1. Решение о создании родительского патруля, его составе, времени проведения рейдов, их периодичности, закрепленные территории, а также положения о нем рассматривается на организационном собрании и утверждается директором школы.

3.2. График работы родительского патруля рассматривается на организационном собрании и утверждается директором школы.

3.3. Родительский патруль осуществляет патрулирование закрепленной территории, мест проведения массовых мероприятий с участием воспитанников данного учреждения, в период с 8.00 до 9.30; 12.30 до 13.30; 18.00 до 19.30 1 раз в месяц, в соответствии с графиком.

3.4. Информацию об итогах патрулирования руководитель патруля представляет администрации МБОУ «СОШ № 6», делая запись в журнале учета рейдов родительского патруля.

3.5. Результаты работы родительского патруля периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на родительских собраниях.

### **4. Функции родительского патруля**

4.1. Содействовать органам и учреждениям системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в МБОУ «СОШ № 6», в выявлении причин дорожно-транспортных происшествий.

4.2. Проводить беседы с учащимися, допускающими ДТП.

4.3. Выявлять учащихся, склонных к правонарушениям ПДД.

4.4. Руководителем родительского патруля назначается один из членов патруля, пребывавших на патрулирование.

4.6. Руководитель патруля отвечает за выполнение обязанностей, возложенных на родительский патруль.

### **5. Обязанности родительского патруля**

5.1. Осуществлять патрулирование на закрепленной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий.

5.2. Обеспечение безопасности учащегося, формирование навыков адекватного поведения в различных неожиданных ситуациях с целью предупреждения дорожно-транспортного травматизма.

5.3. По результатам проведенного рейда информировать:

- о фактах и сведениях о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях несовершеннолетних;

- о фактах насилия в семье (физического, психологического, сексуального); администрацию школы, ГИБДД ОМВД России по городу Югорску, ОДН ОМВД России по г. Югорску

### **6. Документация родительского патруля**

6.1. Проведение патрулирования родительского патруля осуществляется в соответствии с графиком проведения рейдов.

6.2. Информация о проведенных выходах родительского патруля отражается в журнале учета рейдов, проведенных родительским патрулем (указываются № п/п, дата и время проведения, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).

6.3. Информация о результатах проведения рейда родительского патруля оформляется справкой руководителем рейда в течение первого рабочего дня, следующего за днём рейда и направляется руководителю образовательного учреждения.

## **7. Поощрение участников Родительского патруля**

7.1 В целях поддержки и развития социально-педагогической инициативы активные члены Родительского патруля из числа родительской общественности, педагогических работников поощряются благодарственными письмами администрации МБОУ «СОШ и№ 6».