


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6»

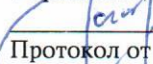
СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления
образования г. Югорска

 Н.И. Бобровская
Приказ от 21.12.2022 № 915

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Управляющего совета

 Р.В. Быстрецкий
Протокол от 03.02.23 № 3

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 6»

 Н.Н. Леонова
Приказ от 28.12.2022 № 1214

**Программа развития
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
на 2023-2027 гг.
«Школа – центр социума»**

Оглавление

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Паспорт программы развития | 3 |
| 2. Информационная справка об организации | 6 |
| 3. Проблемно-ориентированный анализ | 14 |
| 4. Концепция желаемого будущего состояния школы как системы | 16 |
| 5. Стратегия школы | 17 |
| 6. План мероприятий по реализации Программы развития | 19 |
| Проект «Знание: качество и объективность»..... | 19 |
| Проект «Здоровье» | 21 |
| Проект «Творчество» | 22 |
| Проект «Воспитание»..... | 24 |
| Проект «Школьный климат» | 28 |
| Проект «Профорientация»..... | 30 |
| Проект «Учитель»..... | 32 |
| Проект «Образовательная среда» | 34 |
| 7. Механизм реализации Программы развития | 36 |
| 8. Мониторинг результатов реализации Программы развития (количественные и качественные показатели) | 37 |
| Проект «Знание»..... | 37 |
| Проект «Здоровье» | 39 |
| Проект «Творчество» | 40 |
| Проект «Воспитание»..... | 41 |
| Проект «Школьный климат» | 42 |
| Проект «Профорientация»..... | 43 |
| Проект «Учитель»..... | 45 |
| Проект « Образовательная среда» | 47 |
| 9. Возможные способы предупреждения рисков и их негативных последствий при реализации Программы развития | 48 |
| 10. Финансовое обеспечение реализации Программы развития | 49 |

1. Паспорт программы развития

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» г. Югорска на 2023- 2027 гг.

| | |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование программы | Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» г. Югорска на 2023 – 2027 гг. «Школа – центр социума» (далее – Программа) |
| Учредитель | Администрация города Югорска |
| Лицензия на право осуществления образовательной деятельности | Лицензия на осуществление образовательной деятельности № ЛО35-01304-86/00175771, дата предоставления лицензии 20.04.2021 Бессрочно |
| Свидетельство о государственной аккредитации | Свидетельство № 815 от 17 декабря 2013 года Серия 86А01 № 0000063 |
| Заказчик Программы | Управляющий совет, обучающиеся и их родители (законные представители), педагогический совет |
| Основной разработчик и исполнитель Программы | Администрация школы: Леонова Н.Н., директор школы Рыбакова Е.Н., заместитель директора по УВР Горобец О.А., заместитель директора по УВР Данилова Т.В., заместитель директора по УВР Кожемякина И.М., заместитель директора по УВР Василенко А.А., заместитель директора по УВР Бобрецова Н.А., заместитель директора по дошкольному образованию К разработке Программы привлекались обучающиеся, родители (законные представители) |
| Основания для разработки Программы | Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-Ф Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. |

| | |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021№ 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021).</p> <p>Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021).</p> <p>Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».</p> <p>Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»</p> <p>Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».</p> <p>Государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие образования» (утв. постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа от 30.10.2021 №468-п) в ред. постановления Правительства ХМАО-Югры от 01.04.2022</p> <p>Муниципальная программа города Югорска «Развитие образования», утвержденная Постановлением администрации города Югорска от 30.10.2018</p> |
| Цель | <p>– создание эталонной модели школы, обеспечивающих оптимальные (необходимые и достаточные) качественные условия обучения и воспитания каждого школьника в современных социально-экономических и геополитических реалиях для формирования и воплощения идеологии «единого образовательного пространства»</p> |
| Задачи | <ol style="list-style-type: none"> 1. Формировать эталонную модель школы будущего, обеспечивающей доступность качественного образования и предоставляющей равные возможности для всех обучающихся. 2. Формировать механизмы синхронизации и взаимодействия образовательных и учебных процессов (рабочие учебные программы, учебное расписание занятий, оценочные процедуры результатов обучения, линейка учебников, показателей деятельности) в существующей системе школьного образования, нормативных и методических документов, создание мотивирующих инструментов саморазвития и роста. 3. Закреплять статус учителя как основополагающего элемента в системе качественного российского образования и становления российской гражданской ответственности подрастающего поколения. 4. Формировать механизмы вовлечения и поддержки семьи в процесс социализации, выбора жизненного пути, формирования мировоззрения и субъективного благополучия ребенка. 5. Формировать личностные результаты обучающихся на основе развития их самосознания, самоопределения, смыслообразования и морально-этической ориентации. 6. Способствовать формированию общей ответственности за качественное образование подрастающего поколения |
| Сроки и этапы реализации Программы | <p>Программа реализуется в период 2023 – 2027 гг. по следующим этапам:</p> <p>Первый этап – организационный (январь-август 2023 г.) - разработка и корректировка модели «Школа – центр социума» по отдельным проектам.</p> <p>Второй этап – практический (сентябрь 2023 – май 2027 г.) - реализация модели «Школа – центр социума».</p> |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Третий этап – обобщающий (июнь 2027 - ноябрь 2027 г.) - подведение итогов и соотнесение результатов деятельности с целями и задачами по основным направлениям реализации Программы |
| Ожидаемые конечные результаты, важнейшие целевые показатели Программы | <ul style="list-style-type: none"> - созданы условия для развития школы, стремящейся к достижению желаемого образа будущего, педагогический коллектив которой будет готов и способен к совершенствованию своих профессиональных компетенций, к развитию образовательного пространства школы, муниципалитета, региона, страны в целом; - созданы условия для повышения качества общего образования путем организации на более высоком уровне работы с обучающимися, демонстрирующими высокие образовательные результаты; - обеспечена устойчивая взаимосвязь школы с социумом; - созданы условия для притока молодых педагогов в школу; - созданы эффективные механизмы действенного вовлечения в процессы образования различных категорий общества |
| Система организации контроля и исполнения Программы | Контроль исполнения Программы осуществляется согласно установленных сроков в соответствии с разработанным мониторингом, в том числе с мониторингом внутренней системы оценки качества образования и муниципальной системы оценки качества образования |
| Объём финансирования Программы | <p>Финансовое обеспечение мероприятий Программы осуществляется в пределах бюджетных средств.</p> <p>Объём финансирования на 2023 год – 20 056,60 тыс.руб. Объём финансирования на 2024 год – 20 056,60 тыс.руб. Объём финансирования на 2025 год - 20 056,60 тыс.руб. Объём финансирования на 2026 год - 20 056,60 тыс.руб. Объём финансирования на 2027 год - 20 056,60 тыс.руб.</p> |

2. Информационная справка об организации

Характеристика образовательного учреждения

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» начала свою работу с 1 сентября 2004 г. В 2010 г. прошла реорганизация муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» в форме присоединения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому и познавательному – речевому развитию детей «Светлячок» (распоряжение Главы города Югорска от 30.10.2009 № 1466)

Тип: образовательное учреждение.

Вид: средняя общеобразовательная школа.

Статус: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение.

Лицензия на образовательную деятельность, государственная аккредитация:

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № ЛО35-01304-86/00175771, дата предоставления лицензии 20.04.2021 Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-мансийского автономного округа – Югры.

Свидетельство о государственной аккредитации № 815 выдано 17 декабря 2013 года Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Расположение, контакты:

628263, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра, г. Югорск, ул. Уральская, дом 16А (дошкольные группы)

628263, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра, г. Югорск, ул. Ермака, дом 7 (школа)

Контингент обучающихся

Сведения об обучающихся

| № п/п | Параметры статистики | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | на конец 2022 г. |
|-------|--------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|------------------|
| 1. | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 1137 | 1096 | 1204 | 1172 |
| | - начальное общее образование | 517 | 258 | 496 | 471 |
| | - основное общее образование | 576 | 527 | 618 | 609 |
| | - среднее общее образование | 83 | 62 | 87 | 87 |
| 2. | Не получили аттестата: | | | | |
| | - об основном общем образовании | - | - | 8 | - |
| | - о среднем общем образовании | - | - | - | - |
| 3. | Окончили школу с аттестатом с отличием: | | | | |
| | - основное общее образование | 2 | 2 | 1 | - |
| | - среднее общее образование | 2 | 7 | 3 | - |

Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности многодетных и социально незащищенных семей.

Данные о контингенте представлены в таблице:

| № п/п | Показатели | Школа | Дошкольные группы |
|-------|--------------------------------------------------------------|-------|-------------------|
| 1. | Количество учащихся из опекаемых, приемных, замещающих семей | 27 | 4 |
| 2. | Количество учащихся из малообеспеченных семей | 42 | 20 |
| 3. | Количество учащихся из многодетных семей | 272 | 64 |
| 4. | Количество учащихся, имеющие статус «ребёнок - инвалид» | 23 | 10 |

| | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| 5. | Количество учащихся, имеющие статус «ребенок с ограниченными возможностями здоровья» | 48 | 4 |
| 6. | Учащиеся из числа КМНС | 8 | 10 |
| 7. | Учащиеся из семей мигрантов, беженцев | 5 | 2 |
| 8. | Учащиеся из семей мобилизованных | 12 | 5 |

Данные о контингенте обучающихся, с которыми организована индивидуальная профилактическая работа в школе в соответствии постановлений КДН и ЗП, ОДН ОМВД России по г. Югорску представлены в таблице

| № п/п | Показатели | 2021-2022 |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. | Количество семей, находящихся в СОП (социально опасном положении), с которыми организована ИПР (индивидуальная профилактическая работа) в школе в соответствии постановлений КДН и ЗП | 9/13 |
| 2. | Количество учащихся, находящихся в СОП (социально опасном положении), с которыми организована ИПР (индивидуальная профилактическая работа) в школе в соответствии постановлений КДН и ЗП | 3 |
| 3. | Количество учащихся, состоящих на учете в ОДН ОМВД России по г. Югорску | 5 |
| 4. | Количество семей, с которыми завершена индивидуальная профилактическая работа школе | 6 |
| 5. | Количество учащихся, с которыми завершена индивидуальная профилактическая работа в школе | 4 |

Учебный процесс в школе организован в две смены. В первую смену обучаются обучающиеся 1, 4-х, 5, 7-11-х классов, во вторую смену – 2, 3, 6 классы. Для обучающихся 1- 11 классов введена пятидневная учебная неделя.

Режим работы дошкольных групп – пятидневная рабочая неделя, длительность работы 12 часов в день с 7.00 до 19.00 часов.

Кадровый состав

Немаловажное значение для эффективности реализации поставленных перед коллективом задач является наличие в штате педагогических работников, численность и образовательный ценз которых обеспечивает реализацию программ дошкольного, начального, общего и среднего общего образования. Всего педагогических работников (включая дошкольные группы) – 113, из них с высшим образованием 103 человека (91%), средним специальным – 10 человек (9%). Большую часть педагогического коллектива составляют работники со стажем 15 и более лет – 84 человека (74%), сотрудников со стажем менее 3 лет – 8 человек (7%). 21 человек (19%) педагогического коллектива в возрасте от 3 до 15 лет. Имеют высшую квалификационную категорию 43% (48 человек), первую – 37% (42 человека), соответствие занимаемой должности – 8% (9 человек), без категории 12% (14 человек).

Гордость школы – учителя, отмеченные наградами окружного и российского значения: 1 «Почетный работник общего образования». Три педагога являются победителями конкурса лучших учителей Российской Федерации, 1 педагог – победитель конкурса на присуждение премий лучшим учителям образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 6 педагогических работников награждены Почетными Грамотами Министерства образования и науки РФ.

Номенклатура оказываемых образовательных услуг

| № п/п | Образовательные программы | | |
|-------|-----------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------|
| | Наименование | Направленность образовательной программы | Нормативный срок освоения |
| 1. | Дошкольное образование | Образовательные программы дошкольного образования | 5 лет |
| 2. | Начальное общее образование | Образовательные программы начального общего образования | 4 года |

| | | | |
|----|----------------------------|--------------------------------------------------------|--------|
| 3. | Основное общее образование | Образовательные программы основного общего образования | 5 лет |
| 4. | Среднее общее образование | Образовательные программы среднего общего образования | 2 года |

В МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» реализуются основная образовательная программа дошкольного образования, основная образовательная программа начального общего образования, основная образовательная программа основного общего образования, образовательная программа среднего общего образования, а также адаптированные образовательные программы для обучающихся с ОВЗ и обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Характеристика бюджета, материальной базы, оборудования

Бюджет. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

Общий объем финансового обеспечения на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования», «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования», «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования», «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования», «Присмотр и уход» при уточненном плане за 12 месяцев 2021 года составил 261 271 910,49 рублей, кассовое исполнение составило 100 %.

В 2021 году общий объем финансового обеспечения на выполнение субсидии на иные цели составил 8 914 980,41 руб., фактические расходы составили 8 909 112,22 руб., кассовое исполнение составило 99,9%.

Использование средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Первоначальный план поступления за счет иных внебюджетных источников за 12 месяцев 2021 года составил 11 199 898,13 рублей. Поступление денежных средств составило 11 350 479,05 рублей. Кассовое исполнение составило 11 334 579,25 рублей, что составляет 99,9 % от запланированных расходов.

Материальная база, оборудование. Образование ведется в трехэтажном здании общей вместимостью 600 детей от 6,5 до 18 лет и в двухэтажном здании (дошкольные группы) вместимостью 344 детей от 2 до 7 лет.

В дошкольных группах МБОУ «СОШ № 6» созданы необходимые условия для пребывания и развития воспитанников, которые обеспечивают развитие физической активности, формирование художественно-эстетического развития и развитие гражданской позиции дошкольников:

Всего в детском саду 15 групп. В состав групповой ячейки входят: раздевальная, групповая (игровая), спальня, буфетная, туалетная, они оснащены технологическим оборудованием и мебелью, обеспечивающим проведение занятий, игр и отдыха детей. В раздевалке имеется сушильный шкаф для верхней одежды и индивидуальные шкафчики для каждого ребенка.

Есть два физкультурных зала, тренажёрный зал, которые оснащены современным спортивным инвентарем и оборудованием.

Для художественного творчества дошкольников имеются изостудия и мастерская, два музыкальных зала.

Имеются 3 логопедических кабинета, сенсорная комната, компьютерный класс, комната Монтессори, кабинеты «Финансовая грамотность», «Шахматы», «Легоконструирование».

Дошкольные группы располагают доступом в Internet, используемым в работе административно-управленческого аппарата и педагогических работников. Обеспеченность информационно-коммуникативными ресурсами в дошкольных группах составляет 100 %.

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса, происходит целенаправленный и планомерный процесс пополнения материально-технической базы: уровень информационно-технической оснащенности составляет 94,5 % (положительная динамика по сравнению с 2020 – 2021 учебным годом составляет 4,5 %).

Интерактивные доски – 42

Web-камеры – 46

Ноутбуки – 40

Планшеты – 25

Интерактивная панель – 1

Компьютеры – 74

Документ-камеры – 16

Всего учебных кабинетов – 46, из них 8 спец. кабинетов, все оборудованы современной информационной техникой.

Школа имеет выход в Интернет, создана локальная сеть.

Для организации культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятий в школе имеется:

- актовый зал, рассчитанный на 200 посадочных мест, оснащенный соответствующей аппаратурой для проведения мероприятий: персональный компьютер, ноутбук, музыкальный пульт, интерактивная доска, интерактивная панель, 2 мультимедийных видеопроектора;

- спортивные сооружения (спортзал с площадью 373,4 м², лыжная база – 178,2 м², стадион – 2368 м², бассейн – (малая ванна – 123,1 м², большая ванна – 450,2 м²).

Характеристика программно-методического обеспечения

Школа обеспечена программами, учебниками, учебно-методическими пособиями. Авторские линии учебников по предметам соответствуют Федеральному перечню.

Общий фонд библиотеки составляет – 26084 экз. Из них: художественная литература – 2733 экз, методическая литература – 612 экз.; справочная литература – 804 экз, учебная литература – 21935 экз.

На базе школьной библиотеки создан информационно-библиотечный центр с доступом к сети Интернет (в том числе через беспроводную связь Wi-Fi).

В информационно-библиотечном центре имеется интерактивное и мультимедийное оборудование, 5 персональных компьютеров, 1 многофункциональное устройство, 10 планшетов, 2 ноутбука, 1 принтер.

Организованы 24 посадочных места для работы пользователей.

Характеристика основных результатов образовательного учреждения

Показатели общей и качественной успеваемости обучающихся МБОУ «СОШ № 6» по уровням образования

| Учебный год | Начальное общее образование | | Основное общее образование | | Среднее общее образование | | Итого | |
|-------------|-----------------------------|----------|----------------------------|----------|---------------------------|----------|--------------|----------|
| | успеваемость | качество | успеваемость | качество | успеваемость | качество | успеваемость | качество |
| 2019-2020 | 99 | 65 | 98 | 30 | 100 | 44 | 99,0 | 44,0 |
| 2020-2021 | 99,6 | 59 | 95 | 38 | 100 | 48 | 97,5 | 46,5 |
| 2021-2022 | 99 | 66 | 94 | 33 | 99 | 50 | 96,1 | 46,0 |

В целом по школе наблюдаются небольшое снижение показателей качества освоения ФГОС на 0,5 % и снижение общей успеваемости на 1,4 %. Количество отличников стабильное: 89 человек.

Результаты единого государственного экзамена.

Средний тестовый балл по предметам ЕГЭ

| Предмет | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|----------------------|-----------|-----------|-----------|
| Русский язык | 68 | 68 | 69 |
| Математика (профиль) | 44 | 47 | 54 |
| Математика (база) | - | - | 4 |
| Обществознание | 47 | 48 | 59 |
| Физика | 44 | 47 | 51 |
| География | 47 | 69 | 46 |
| Литература | 44 | 68 | 65 |
| История | 71 | - | 63 |
| Химия | 67 | 60 | 55 |
| Биология | 59 | 53 | 50 |

| | | | |
|--------------------------------|----|----|------|
| Информатика | 45 | 57 | 47 |
| Английский язык | 54 | 92 | 82 |
| Средний балл по всем предметам | 54 | 61 | 58,3 |

Средний тестовый балл стабилен по русскому языку, повысился по математике (профиль), обществознанию, физике. Наблюдается снижение среднего балла по географии, химии, информатике, английскому языку.

Результаты государственной итоговой аттестации в 9-х классах.

Результаты обязательных экзаменов

| Годы | Количество выпускников | Русский язык | | | Математика | | |
|-----------|-------------------------------|------------------|----------------------|--------------|------------------|----------------------|--------------|
| | число выпускников 9-х классов | доля сдающих в % | соответствие ГОС в % | средний балл | доля сдающих в % | соответствие ГОС в % | средний балл |
| 2019-2020 | 107 | не проводились | | | | | |
| 2020-2021 | 99 | 100 | 100 | 4,0 | 100 | 100 | 3,0 |
| 2021-2022 | 121 | 100 | 100 | 4,0 | 100 | 94 | 3,0 |

В 2021-2022 учебном году государственную итоговую аттестацию 6 учащихся проходили в форме государственного выпускного экзамена по предметам «Русский язык», «Математика». Сохраняется средний балл по русскому языку и математике. При этом в 2021-2022 учебном году 7 учащихся школы не смогли сдать экзамен по математике.

Результаты внутришкольной оценки качества образования в дошкольных группах

Для выявления уровня освоения основной общеобразовательной программы воспитанниками педагоги дошкольных групп проводят педагогическую диагностику (мониторинг) индивидуального развития воспитанников дошкольного возраста. Педагогическая диагностика (мониторинг) проводится по образовательным областям в соответствии с ФГОС ДО: познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, социально – коммуникативное развитие, физическое развитие. Анализируя показатели педагогической диагностики (мониторинга) достижений детьми планируемых результатов освоения образовательной программы дошкольного образования получены следующие результаты:

| № п/п | Образовательные области | Результат |
|-------|--------------------------------------------------------|-----------|
| 1. | ПОЗНАВАТЕЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ | 95 |
| 1.1 | Формирование целостной картины мира | 95 |
| 1.2 | Формирование элементарных математических представлений | 94 |
| 2. | РЕЧЕВОЕ РАЗВИТИЕ | 89 |
| 2.1 | Развитие речи | 88 |
| 2.2 | Обследование мелкой моторики рук | 90 |
| 3. | ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ | 96 |
| 3.1 | Рисование | 97 |
| 3.2 | Лепка | 96 |
| 3.3 | Аппликация | 94 |
| 3.4 | Музыкальное развитие | 96 |
| 3.5 | Конструирование | 96 |
| 4. | СОЦИАЛЬНО-КОММУНИКАТИВНОЕ РАЗВИТИЕ | 97 |
| 4.1 | Игровая деятельность | 98 |
| 4.2 | Социально-нравственное воспитание | 97 |
| 4.3 | Основы безопасности жизнедеятельности | 96 |
| 5. | ФИЗИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ | 77 |
| | ИТОГО: | 92 |

Общий показатель качества освоения образовательной программы воспитанниками составляет - 92 %, что соответствует уровню выше среднего, из них воспитанников с высоким уровнем – 24%, со средним уровнем – 64%, с низким уровнем - 12%.

Общий показатель освоения образовательной программы воспитанниками подготовительных к школе групп составляет - 100 %. Выполнение образовательной программы за 2021– 2022 учебный год составляет – 100%.

Достижения обучающихся во ВСОШ

| Уровень | 2020 – 2021 учебный год | | 2021 – 2022 учебный год | |
|--------------------|-------------------------|-----------|-------------------------|-----------|
| | победители | участники | победители | участники |
| Школьный этап | 170 | 790 | 200 | 839 |
| Муниципальный этап | 27 | 170 | 31 | 119 |

Число победителей и призеров муниципального уровня ВСОШ по сравнению с 2020-2021 годом повысилось с 27 человек до 31 человек. Стабильно высокие результаты остаются по биологии, экологии.

Муниципальная конференция молодых исследователей «Шаг в будущее»

| Уровень обучения | 2019-2020 | 2020-2021 | | 2021-2022 | |
|------------------|-----------|-----------|----------------|-----------|----------------|
| | заявлено | заявлено | призовые места | заявлено | призовые места |
| 1-4 классы | 2 | 3 | 0 | 4 | 1 |
| 5-9 классы | 1 | 3 | 0 | 3 | 3 |
| 10-11 классы | 2 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| Итого: | 5 | 7 | 1 | 8 | 4 |

В 2021 – 2022 учебном году учащиеся приняли участие в муниципальных Кирилло-Мефодиевских чтениях. Результат- 2 призера.

Организация внеклассной и внеурочной деятельности

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании» с 2021 – 2022 учебного года реализуется Программа воспитания.

Для обеспечения гармоничного развития личности воспитательный процесс, реализуемый в школе, включает следующие направления: гражданско-патриотическое; нравственное; умственное; социально-коммуникативное; трудовое; здоровьесберегающее; эстетическое; воспитание семейных ценностей; правовое; экологическое; физическое.

Ежегодное обучающиеся школы участвуют и показывают результаты в конкурсах муниципального, регионального, всероссийского и международного уровня, что способствует формированию позитивного имиджа учреждения

Конкурсы творческой направленности

| Уровень | Количество конкурсов | Количество педагогов | Количество участников | Количество победителей и призеров |
|---------------|----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------------------|
| Муниципальный | 9 | 47 | 176 | 56 |
| Региональный | 6 | 16 | 88 | 18 |
| Всероссийский | 2 | 8 | 20 | 2 |

Конкурсы технической направленности

| Уровень | Количество конкурсов | Количество педагогов | Количество участников | Количество победителей и призеров |
|---------------|----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------------------|
| Муниципальный | 4 | 5 | 17 | 17 |
| Региональный | - | - | - | - |
| Всероссийский | - | - | - | - |

Конкурсы интеллектуальной направленности

| Уровень | Количество конкурсов | Количество педагогов | Количество участников | Количество победителей и призеров |
|---------------|----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------------------|
| Муниципальный | 4 | 4 | 21 | 8 |
| Региональный | 24 | 36 | 134 | 67 |
| Всероссийский | 3 | 2 | 54 | 3 |

Конкурсы экологической направленности

| Уровень | Количество конкурсов | Количество педагогов | Количество участников | Количество победителей и призеров |
|---------------|----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------------------|
| Муниципальный | 5 | 47 | 296 | 4 |
| Региональный | 6 | 38 | 98 | 35 |
| Всероссийский | 5 | 5 | 43 | 27 |
| Международный | 1 | 5 | 8 | - |

Воспитанники дошкольных групп также принимают активное участие в конкурсах муниципального, регионального, всероссийского и международного уровня.

В различных конкурсах творческой направленности приняли участие на городском уровне 45% воспитанников, положительная динамика участия 8%, победителей и призеров – 25%, положительная динамика победителей и призеров 4%.

На региональном уровне приняли участие 32%, положительная динамика участия 3%. Победителей и призеров – 57%, положительная динамика победителей и призеров 2%. На всероссийском уровне приняли участие 4%, стабильные результаты участия, победителей и призеров – 25%.

Среди воспитанников наблюдается стабильное повышение качества участия воспитанников в Фестивале «Одаренные дети – будущее России» по всем направлениям 52% победителей и призеров, положительная динамика 38%. Увеличивается количество участников Фестиваля 88%, положительная динамика 37%.

В различных соревнованиях спортивной направленности 34% воспитанника приняли участие на городском уровне, отсутствие победителей и призеров. Родители активно приняли участие «Бегущие сандали» 17 человек, «Велопробег» 12 человек.

В школе организована работа школьного театра «FOX». Учащиеся школьного театра организуют и проводят общешкольные и городские мероприятия: «День знаний», открытие и закрытие муниципального этапа "Всероссийской олимпиады школьников", новогодняя акция "Дерево желаний».

Театр «FOX» принимает активное участие в фестивалях, акциях, конкурсах различного уровня. А также в традиционных конкурсах, таких как: театрализованных литературные мини-постановки по произведениям современных детских авторов «Театральные веснушки», отборочный тур «Пасха Красная» по Югорскому благочинию (диплом лауреата), Епархиальный фестиваль - конкурсе «Пасха красная», в открытом районном фестивале-конкурсе любительских театральных коллективов «Линия театра».

В рамках развития туристско-краеведческой деятельности в 2021-2022 году школьное лесничество «Муравей». Принимали активное участие в различных акциях и мероприятиях: в международном конкурсе "Инфоурок по экологии", международном дистанционном конкурсе "Олимпис 2022 - весенняя сессия", экологическая акция «Батарейки сдавайтесь», сбор макулатуры, районный конкурс «Покормите птиц зимой!», экологической акции «PRO100Эко». Выставка поделок из природного материала. Проведены экологические уроки "Лесомания". Разработка памяток по экологии. Организация школьных выставок литературы "Экологическое образование школьников Югры. Лесоведение". Встреча с представителями администрации города Югорска по вопросу благоустройства парка по улице Менделеева. Участие в выставке музея ООО "Газпром трансгаз Югорск" "Экология производства глазами детей", «Эколадошки». Участие во Всероссийском экологическом диктанте. Команда школы (в том числе с участием ребят ШЛ «Муравей») представила на конкурс проект по благоустройству территории МБОУ СОШ № 6 г. Югорска. Приняли активное участие в XXI межрайонный слет школьных лесничеств в рамках XIX МЭА «Спасти и сохранить».

В сентябре 2021 года было заключено соглашение между МБОУ «СОШ № 6» и Управлением связи ООО «Газпром трансгаз Югорск» о сотрудничестве и совместной деятельности в рамках организации наставничества, целью которого стало создание условий для осознанного выбора образовательной траектории учащимися и их будущего профессионального развития. В рамках которого кружок «Информационный центр» трансформировался в «Медиа-лабораторию». Школьная газета, переформатировалась в социальную группу «6 школа» ВКонтакте.

Учащиеся творческого объединения «Домисолька» в течение 2021-2022 учебного года принимали активное участие в конкурсах, акциях, мероприятиях различного уровня и имеют дипломы разного уровня.

В рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 29 октября 2016 года N 536 «О создании Общероссийской общественно-государственной детско- юношеской организации «Российское движение школьников», в школе с целью совершенствования воспитательной работы и организации социально значимой деятельности школьников, содействия формированию личности на основе системы ценностей, присущей российскому обществу, создали первичное отделение общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» в МБОУ «СОШ № 6». Учащиеся школы активно приняли участие в социальных проектах «Мы вместе», «Подарок Ветерану», «Окна Победы», «Георгиевская ленточка», «Рисуем Победу», «Бессмертный полк» и др.

Волонтерская организация школы «Мы вместе» насчитывает более 100 учащихся 5 -11 х классов. В учебном году ребята приняли активное участие в различных волонтерских акциях: концертная программа ко Дню пожилого человека, городская акция «Подарок ветерану», «Посылка солдату», «Письмо солдату». В рамках акции «В добрые руки» учащиеся 1-11 классов приняли активное участие в сборе корма медикаментов, средств по уходу за животными. В рамках акции «Чистый город» приняли участие в городском субботнике в парке по улице Менделеева.

Характеристика инновационных процессов, основные направления

Школа является участником исследовательского проекта Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина» Регионального научного центра Российской академии образования в Уральском федеральном округе по теме «Сетевое взаимодействие организаций основного и дополнительного образования в духовно-нравственном развитии учащихся 1-11 классов»

В МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» реализуется Международный исследовательский проект «Развитие современных механизмов и технологий общего образования на основе деятельностного метода Л.Г. Петерсон (инновационная методическая сеть "Учусь учиться")» на основании договора от 13.08.2022 № 443-МИП. Школа является соисполнителем Федеральной инновационной площадки НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики» по проекту «Механизмы сохранения лидирующих позиций РФ в области качества математического образования (Инновационная методическая сеть "Учусь учиться")» на основании договора от 26.09.2022 № 62-ФИП.

В период с сентября по настоящее время педагогические работники приняли участие в форуме, методических мероприятиях и консультациях, проводимых НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики», все учителя распределены по творческим лабораториям: «Методологическая школа», «Непрерывный курс математики «Учусь учиться» в начальной школе», «Непрерывный курс математики «Учусь учиться» в основной школе», «Мир деятельности», «Олимпиадная математика», «Технология деятельностного метода».

Школа сотрудничает с Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» в области образования и научных исследований по организации деятельности в области патриотического и духовно-нравственного воспитания, организуемого с обучающимися, их родителями и педагогами.

Школа является площадкой деятельностного сетевого компетентностного центра инклюзивного образования ХМАО-Югры «Инклюверсариум»

Внешние связи с другими образовательными учреждениями

Формирование социального партнерства - основное направление деятельности в сфере социализации учащихся.

| Социальный партнёр | Характер содержания деятельности |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| МБУ ДО «ДЮЦ «Прометей» | Сетевое взаимодействие по реализации учебного предмета «Технология» (5 классы), учебного предмета «Физика» (8 классы), «Информатика» (9 классы); программ внеурочной |

| | |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | деятельности технической направленности, дополнительных общеобразовательных программ |
| МБУ ДО «Детская школа искусств» | Экскурсии, тематические выставки. Разработка и реализация совместных программ организации летнего отдыха детей |
| БУ «Югорский политехнический колледж» | Организация экскурсий, прохождение практик, профессиональных проб. Интеграция в рамках программ профильных смен лагеря с дневным пребыванием детей |
| НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики» | Участие в сетевых математических событиях |

Характеристика системы управления образовательного учреждения

Характеристика системы управления

Структура управления включает 5 уровней управления:

- 1 уровень - директор, председатель управляющего совета,
- 2 уровень - заместители директора, руководители структурных подразделений.
- 3 уровень – руководители методических объединений, временных творческих групп
- 4 уровень – классные руководители.
- 5 уровень – члены Совет Актива школы.

Органы государственного-общественного управления

В качестве формы реализации в управлении образовательным учреждением принципа государственного-общественного управления в школе в 2008 году был создан Управляющий Совет школы, действующий на основании Положения. В состав Управляющего Совета на сегодняшний день входят работники общеобразовательного учреждения, представители от родителей (законных представителей), представители шефской организации Управление связи ООО «Газпром трансгаз Югорск», а также представители обучающихся школы от 11 классов.

Органы самоуправления

В соответствии с Уставом в ОУ имеется орган ученического самоуправления «УЛЕЙ», реализующий свою деятельность через Совет Актива школы. Цель Совета Актива - формирование через школьное самоуправление навыков и принципов, характерных для социально активной личности.

3. Проблемно-ориентированный анализ

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2018-2022 годы «Открытая школа»;
- потенциал развития школы на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Анализ деятельности школы позволяет сделать вывод о реализации задач, поставленных в предыдущей Программе развития. Однако проведенный анализ позволил выявить некоторые проблемы, требующие решения

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала

| Сильные стороны (S) | Слабые стороны (W) |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Сложившийся стабильный педагогический коллектив | Наличие вакансий педагогических работников (учителей математики, русского языка, английского языка, физики, биологии, педагогов-психологов) |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей (80 % учителей имеют высшую и первую категорию). 70 % педагогического коллектива в возрасте от 35 до 54 лет. | Большая нагрузка у учителей-предметников. |
| Увеличение класс-комплектов до 51, увеличение числа обучающихся до 1162 человек. Показатель качества на протяжении двух лет практически одинаков 46% Стабильное количество отличников на протяжении трех лет - 89 человек | Наличие второй смены Увеличение числа обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, требующих индивидуальной работы по коррекционным программам Приоритет у части учащихся и родителей (законных представителей) оценки, а не знаний Увеличение количества учащихся, не набравших минимальное количество баллов по математике в основной период сдачи экзаменов. Наличие учащихся, не получивших аттестат об основном общем образовании (8 человек) |
| Материально - техническая база школы построена с точки зрения комфортности и безопасности образовательной среды. Наличие бассейна в школе | Школа работает в 2 смены, нехватка учебных кабинетов из-за проекта здания. Один спортзал Бассейн не функционирует три года, требует капитального ремонта |
| Учебный план имеет разнообразную вариативную часть | Недостаточное количество учащихся школы для необходимого набора в профильные классы |
| Разнообразие программ дополнительного образования | Нет эффективного механизма оказания платных услуг |
| Школьники успешно участвуют в муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, конференциях | Низкие показатели результативности участия в конкурсах технической направленности |
| Школа расположена в густонаселенном жилищном районе | Отсутствие школьной маркетинговой стратегии |

Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения

| Благоприятные возможности (О) | Угрозы (Т) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Есть предложения по сетевому взаимодействию | Расширение конкурентной среды |
| Организация школы полного дня | Период демографического спада |
| Система городских и всероссийских олимпиад, конкурсов, конференций различной направленности для всех категорий учащихся | Перегрузка высокомотивированных детей |
| Школы выстроила систему взаимодействия школы с государственными и общественными организациями | Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях экономической нестабильности |

4. Концепция желаемого будущего состояния школы как системы

Концепция программы развития «Школа – центр социума» является механизмом реализации базового принципа системы российского образования, сформулированного Президентом Российской Федерации В.В. Путиным: «справедливость, то есть доступность качественного образования для каждого ребенка в соответствии с его интересами и способностями. причем независимо от того, где он живет – в городе или деревне, в Москве или любом другом регионе страны, независимо от того, где учится – в государственной школе или частной, и, конечно, независимо от социального статуса и доходов родителей» (заседание президиума Государственного Совета по вопросу о задачах субъектов Российской Федерации в сфере общего образования 25 августа 2021 г.).

Программа развития «Школа – центр социума» направлена на реализацию Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», на достижение целей, целевых показателей и результатов национального проекта «Образование».

Программа развития «Школа – центр социума» базируется на проекте «Школа Минпросвещения России» – эталонной модели общенациональной школы будущего, соответствующей единым требованиям к образовательной среде, школьному климату, организации образовательной, просветительской, воспитательной деятельности, достигающей определенных результатов и показателей деятельности, которые измеряются едиными общенациональными процедурами.

«Школа Минпросвещения России» представляет собой центр образования, воспитания и просвещения, объединяющий территориально и духовно детей и взрослых, разные поколения, разные профессии, разные социальные группы для обретения смысла жизни через познание, созидание, нравственные ценности для творческого построения будущего каждого и всех.

Основные принципы формирования и деятельности «Школы Минпросвещения России»:

- обеспечение доступности качественного образования и равных возможностей для всех обучающихся,
- сохранение здоровья и обеспечение безопасности обучающихся,
- непрерывное совершенствование качества образования,
- развитие обучающихся (интеллект, талант, личность),
- социализация и выбор жизненного пути обучающихся (мировоззрение, традиции, профессия),
- поддержка учительства (инвестиции в педагогов, постоянное профессиональное развитие на основе адресного методического сопровождения),
- участие каждого в создании комфортного и безопасного школьного климата (детско-взрослая общность, положительные эмоции, доверие и уважение, школьные традиции),
- конструирование современной мотивирующей образовательной среды (амбициозные задачи для каждого ученика по принципу: обучение, опыт, демонстрация).

Реализация основных принципов формирования и деятельности программы развития «Школа – центр социума» осуществляется по следующим магистральным «ученикоцентричным» **направлениям**: знание, здоровье, творчество, воспитание, профориентация, учитель, школьный климат, образовательная среда.

Миссия школы

Миссия заключается в формировании единого образовательного пространства, обеспечивающего качественное доступное общее образование для каждого ребенка в соответствии с его потребностями и интересами независимо от социальных и экономических факторов (достаток семьи, особенности здоровья и др.); укрепление единой воспитывающей среды, ориентированной на формирование патриотизма, российской гражданской идентичности,

духовно-нравственной культуры на основе российских традиционных духовных и культурных ценностей; обеспечение конкурентоспособности школы среди образовательных учреждений города.

5. Стратегия школы

Цель – создание эталонной модели школы, обеспечивающих оптимальные (необходимые и достаточные) качественные условия обучения и воспитания каждого школьника в современных социально-экономических и геополитических реалиях для формирования и воплощения идеологии «единого образовательного пространства».

Задачи:

1. Формировать эталонную модель школы будущего, обеспечивающей доступность качественного образования и предоставляющей равные возможности для всех обучающихся.

2. Формировать механизмы синхронизации и взаимодействия образовательных и учебных процессов (рабочие учебные программы, учебное расписание занятий, оценочные процедуры результатов обучения, линейка учебников, показателей деятельности) в существующей системе школьного образования, нормативных и методических документов, создание мотивирующих инструментов саморазвития и роста.

3. Закреплять статус учителя как основополагающего элемента в системе качественного российского образования и становления российской гражданской ответственности подрастающего поколения.

4. Формировать механизмы вовлечения и поддержки семьи в процесс социализации, выбора жизненного пути, формирования мировоззрения и субъективного благополучия ребенка.

5. Формировать личностные результаты обучающихся на основе развития их самосознания, самоопределения, смыслообразования и морально-этической ориентации.

6. Способствовать формированию общей ответственности за качественное образование подрастающего поколения.

Этапы реализации Программы

Программа реализуется в период с 2023 по 2027 годы в соответствии со следующими этапами:

Первый этап – организационный (январь – август 2023 года).

По результатам первичной диагностики определяется соответствие образовательной организации одному из уровней либо несоответствие никакому из них. Переход школы от одного уровня к другому производится посредством реализации школьной командой управленцев и педагогов системы конкретных мероприятий, включенных в программу развития образовательной организации, постоянного мониторинга эффективности принимаемых мер и оперативным внесением корректив в случае необходимости.

Первоначальная оценка состояния образовательной организации (определение уровня, на котором она находится сейчас) является инструментом самодиагностики школьной команды в целях определения сильных и слабых сторон, направлений развития, выделения специфических черт школы, то есть той информации, без которой невозможно эффективное принятие управленческих решений, в том числе кадровых и финансовых.

Второй этап – практический (сентябрь 2023 – май 2027 г.).

Внедрение модели «Школы Минпросвещения России» с учетом методических рекомендаций и налаживание сотрудничества с образовательными учреждениями в рамках единого образовательного пространства. Ликвидация дефицитов. Анализ промежуточных результатов реализации программы развития «Школа – центр социума». Корректировка цели и задач, системы управления и ожидаемых результатов выполнения программы.

Третий этап – обобщающий (июнь 2027 - ноябрь 2027 г.).

Подведение итогов и соотнесение результатов деятельности с целями и задачами по основным направлениям реализации Программы. Организовано профессионально-общественное обсуждение с последующей разработкой предложений о перспективных направлениях развития образовательной организации. Презентация результатов реализации программы развития «Школа – центр социума» общественности.

Прогнозируемые результаты

Реализация Программы развития «Школа – центр социума» позволит достичь следующих результатов и эффектов:

- создание условий для развития школы, стремящейся к достижению желаемого образа будущего, педагогический коллектив которой будет готов и способен к совершенствованию своих профессиональных компетенций, к развитию образовательного пространства школы, муниципалитета, региона, страны в целом;

- создание условий для повышения качества общего образования путем организации на более высоком уровне работы с обучающимися, демонстрирующих высокие образовательные результаты;

- обеспечение устойчивой взаимосвязи школ с социумом;

- создание условий для притока молодых педагогов в школу;

- создание эффективных механизмов действенного вовлечения в процессы образования различных категорий общества.

В результате реализации программы развития будет реализован базовый принцип справедливости при получении образования, сформировано единое образовательное пространство, созданы условия для повышения конкурентоспособности школы.

Реализация программы развития «Школа – центр социума» позволит обеспечить переход к следующему этапу развития школы, как Школы, формирующей единое пространство обучения, воспитания, всестороннего развития детей и молодежи.

6. План мероприятий по реализации Программы развития

Реализация Программы осуществляется через проекты «Знание: качество и объективность», «Здоровье», «Творчество», «Воспитание», «Профорентация», «Учитель», «Образовательная среда»

Проект «Знание: качество и объективность»

Цель: обеспечение доступности качественного образования и равных возможностей для всех обучающихся.

Задачи:

1. Создать единые нормативные, методические документы функционирования образовательной организации;
2. Создать условия для повышения качества общего образования.

Мероприятия

| №п/п | Мероприятие | Исполнители | Сроки | Результативность |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Разработка и реализация единых рабочих программ, единого календарно-тематического планирования | Учителя-предметники, курирующий заместитель директора по УВР | Ежегодно 2023-2027 | Рабочие программы по всем учебным предметам разработаны на основе конструктора рабочих |
| 2 | Обеспечение объективности внутришкольной системы оценивания (в том числе ВПР) | Заместитель директора по УВР | Ежегодно 2023-2027 | Наличие Положения о ВСОКО, разработанного в соответствии с Типовым Положением о ВСОКО Данные мониторинга в соответствии с показателями ВСОКО по направлениям: - обеспечение объективности процедур оценки качества образования - обеспечение оптимизации графиков проверочных диагностических работ - выявление уровня подготовки обучающихся (базовый/высокий) - выявление уровня сформированности метапредметных результатов - выявление уровня сформированности функциональной грамотности - выявление уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством оказания образовательных услуг |
| 3 | | | Ежегодно | Обновление библиотечного фонда |

| | | | | |
|---|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Использование единой линейки учебников | Заведующий библиотекой | 2023-2027 | 100% оснащение учебниками единой линейки |
| 4 | Использование единых рекомендаций по контрольным работам и домашним заданиям | Заместитель директора по УВР | Ежегодно 2023-2027 | Наличие Положение о единых требованиях к контрольным работам и домашним заданиям |
| 5 | Реализация программ углубленного изучения предметов (с 7 класса) | Заместитель директора по УВР Учителя-предметники | В соответствии с запросом учащихся и родителей (законных представителей) | Наличие рабочих программ углубленного изучения предмета |
| | | | | Реализация программ углубленного изучения предметов с 7 класса (не менее 2 профилей) |
| 6 | Реализация сетевой формы обучения | Заместитель директора по УВР | Ежегодно 2023-2027 | Наличие соглашения о реализации сетевой формы обучения с МБУ ДО «ДЮЦ «Прометей» учебных предметов «Технология», «Физика», «Информатика», программ внеурочной деятельности технической направленности |
| | | | | Реализация сетевой формы обучения учебного предмета «Технология» (5 класс), учебного предмета «Физика» (8 класс), «Информатика» (9 класс) |
| | | | | Увеличение доли обучающихся, охваченных сетевой формой обучения учебных предметов «Технология» (6-9 классы), «Физика» (7-9 классы), «Информатика» (7-9 классы) |
| | | | | Увеличение доли обучающихся, участвующих в конкурсах технической направленности |
| 7 | План мероприятий по развитию инклюзивного образования | Заместитель директора по УВР | Ежегодно 2023-2027 | Наличие плана мероприятий по развитию инклюзивного образования |
| | | | | Выполнение плана мероприятий |
| 8 | Повышение качества математического образования | Заместитель директора по УВР, учителя математики, учителя начальной школы | Ежегодно 2023-2027 | Участие в Международном исследовательском проекте «Развитие современных механизмов и технологий общего образования на основе деятельностного метода Л.Г. Петерсон (инновационная методическая сеть «Учусь учиться») |
| | | | | Выполнение плана мероприятий проекта -100% |
| | | | | Отсутствие учащихся, не сдавших ОГЭ по математике в основной период |

Проект «Здоровье»

Цель: создание условий для сохранения и укрепления здоровья и обеспечение безопасности обучающихся.

Задачи:

1. Формировать основы здорового образа жизни и безопасности;
2. Повысить охват учащихся по участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне»;
3. Внедрять новые направления в работу школьного спортивного клуба;
4. Выявлять и поддерживать одаренных детей.

| № | Мероприятие | Исполнители | Сроки | Результативность |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Актуализация и реализация программы здоровьесбережения | Заместитель директора по УВР | до 01.09.2023 | Актуализация программы здоровьесбережения |
| | | Заместитель директора по УВР, классные руководители, специалисты | Ежегодно 2023-2027 | Реализация программы здоровьесбережения |
| | | Заместитель директора по УВР, классные руководители, специалисты | Ежегодно, июнь | Мониторинг эффективности реализации программы, внесение, при необходимости, корректив |
| 2. | Ведение просветительской деятельность по ЗОЖ, профилактика табакокурения, алкоголизма, наркомании | Заместитель директора по УВР, классные руководители, специалисты | Ежегодно – 2023-2027 | Более 5 мероприятий за учебный год |
| 3. | Участие в движении ФВСК «ГТО» | Заместитель директора по УВР, инструктор по физической культуре, учителя физической культуры | на 01.09.2024 | До 10% обучающихся, имеющих знак ГТО, подтвержденный приказом, соответствующий его возрастной категории |
| | | | на 01.09.2025 | От 10% до 30% обучающихся, имеющих знак ГТО, подтвержденный приказом, соответствующий его возрастной категории |
| | | | на 01.09.2026 | Более 30% обучающихся, имеющих знак ГТО, подтвержденный приказом, соответствующий его возрастной категории |
| 4. | Организация летнего оздоровительного лагеря (в том числе тематических смен) | Заместитель директора по УВР, начальник лагеря | Ежегодно – 2023-2027 | Качественная организация тематических смен летнего оздоровительного лагеря |

| | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. | Обеспечение доступности спортивной инфраструктуры для семей с детьми (во внеурочное время) | Заместитель директора по УВР, инструктор по физической культуре | Ежегодно – 2023-2027 | Увеличение числа семей с детьми пользующихся спортивной инфраструктурой школы (во внеурочное время) |
| 6. | Организация и контроль горячего питания, единое меню, родительский контроль | Заместитель директора по УВР, заведующий столовой, родительская общественность | 2023-2027 | Наличие единого меню |
| | | | 2023-2027 | Отсутствие нарушений при размещении информации на сайте мониторингпитания.рф |
| | | | с 01.09.2023 | Автоматизация организации процесса питания с использованием модуля в ГИС «Образование Югры» |
| 7. | Функционирование школьного спортивного клуба | Заместитель директора по УВР, инструктор по физической культуре, учителя физической культуры | с 01.09.2023 | 5 видов спорта, культивируемых в ШСК |
| | | | с 01.09.2025 | От 5 до 10 видов спорта, культивируемых в ШСК |
| | | | с 01.09.2027 | Более 10 видов спорта, культивируемых в ШСК |
| 8. | Организация и участие в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях | Заместитель директора по УВР, инструктор по физической культуре, учителя физической культуры | Ежегодно – 2023-2027 | Участие в школьном, муниципальном и региональном этапах |
| | | | | Организация массовых физкультурно-спортивных мероприятий на школьном, муниципальном и региональном уровнях |

Проект «Творчество»

Цель: создание условий для самореализации, проявления творческого потенциала каждого обучающегося.

Задачи:

1. Обеспечить интеграцию учебной и внеурочной деятельности.
2. Развить в каждом обучающемся способности к саморазвитию и самосовершенствованию путем сознательного и активного присвоения социального опыта;
3. Создавать для детей ситуацию успеха - участие в фестивалях, конкурсах, городских мероприятиях, детских конференциях, олимпиадах.

| № п/п | Мероприятие | Исполнители | Сроки | Результативность |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Реализация дополнительных общеобразовательных программ по направлениям: 1. Техническое, 2. Естественно-научное, | Заместитель директора по воспитательной работе старший воспитатель | 2023-2027 | Наличие не менее 1 дополнительной общеобразовательной программы в каждом направлении |

| | | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | 3. Социально-педагогическое, 4. Художественное, 5. Физкультурно-спортивное. 6. Краеведческое | | | |
| 2. | Участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях | Заместитель директора по воспитательной работе старший воспитатель | 2023-2027 | Положительная динамика победителей и призеров творческих, интеллектуальных и спортивных конкурсов, фестивалей, олимпиад различного уровня; участие в научно-практических конференциях |
| 3. | Наличие объединений (школьный театр, школьный музей, школьный краеведческий стартап, школьный музыкальный коллектив, школьный пресс-центр (телевидение, газета, журнал) | Заместитель директора по воспитательной работе старший воспитатель | 2023-2027 | Наличие не менее 5 объединений для внеурочной деятельности обучающихся (школьный театр, школьный музей, школьный краеведческий стартап, школьный музыкальный коллектив, школьный пресс-центр (телевидение, газета, журнал) Увеличение количества открытых мероприятий, проводимых с участием социальных партнеров |
| 4. | Сетевое взаимодействие (организацией культуры и искусств, кванториумы, «Точки роста», ведущие предприятия региона и др.) | Заместитель директора по воспитательной работе | 2023-2027 | Сетевое взаимодействие не менее чем с 2 организациями, обеспечивающими внеурочную деятельность обучающихся (организацией культуры и искусств, кванториумом, «Точкой роста», ведущим предприятием региона и т.п.) Увеличение охвата детей |
| 5. | Летний лагерь (тематические смены), в том числе участие в каникулярных и профориентационных сменах | Заместитель директора по воспитательной работе | 2023-2027 | Обеспечение условий для расширения участия обучающихся во внеурочной деятельности в каникулярный период, в т.ч. в программах ДОД |
| 6. | Работа с мобильными учебными комплексами (кванториумы, лаборатория безопасности, библиотечные комплексы и др.) | Заместитель директора по воспитательной работе | 2023-2027 | Использование мобильных учебных комплексов (кванториумы, лаборатория безопасности, библиотечные комплексы и др.) |
| 7. | Школа полного дня: внеурочная деятельность и дополнительное образование | Заместитель директора по воспитательной работе | 2023-2027 | Наличие школы полного дня: внеурочная деятельность и дополнительное образование |

Проект «Воспитание»

Цель: Формирование личностных результатов, обучающихся на основе развития их самосознания, самоопределения, смыслообразования и морально-этической ориентации.

Задачи:

1. Создать условий для духовно-нравственного и патриотического воспитания;
2. Создать условия для укрепления взаимодействия с семьями обучающихся;
3. Обеспечить поддержку детей из неблагополучных семей, семей социального риска, детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и профилактику правонарушений;
4. Создать узнаваемый бренд школы.

| № | Мероприятия | Исполнители | Сроки | Результативность |
|----|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Рабочая программа воспитания. | Заместитель директора по УВР | | Наличие и реализация рабочей программы воспитания. |
| 2. | Календарный план воспитательной работы. | Заместитель директора по УВР Советник по воспитанию | Ежегодно | Наличие и реализация календарного плана воспитательной работы. |
| 3. | Программа работы с родителями | Заместитель директора по УВР Члены Штаба воспитательной работы | 2023-2027 | Наличие программы работы с родителями. Реализация плана работы с родителями. Количество родителей охваченных мероприятиями. |
| 4. | Комплект государственной символики (флаг, герб) | Заместитель директора по УВР Советник по воспитанию Члены Штаба воспитательной работы | 2023 | Наличие государственной символики в школе |
| 5. | Общая концепция организации внутришкольного пространства | Заместитель директора по УВР Советник по воспитанию Члены Штаба воспитательной работы | 2023-2027 | Наличие оформления пространств школы/центров детских инициатив |
| 6. | Бренд (узнаваемый стиль) | Заместитель директора по УВР Представители ученического самоуправления. Советник по воспитанию | 2023-2027 | Наличие школьного бренда |
| 7. | Гимн школы | Заместитель директора по УВР Представители ученического самоуправления. Советник по воспитанию | 2023-2027 | Наличие Гимна школы |

| | | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8. | Уголки с государственной символикой в классных кабинетах | Заместитель директора по УВР Классные руководители | 2023- | Наличие уголков с государственной символикой в классных кабинетах |
| 9. | Медиацентр (школьное радио, школьная газета) | Заместитель директора по УВР Советник по воспитанию | 2023-2027 | Наличие и функционирование медиацентра (школьное радио). Количество обучающихся, вовлечённых в мероприятия медиацентра (школьное радио) |
| 10. | Проект «Орлята России» | Заместитель директора по УВР Советник по воспитанию | 2023-2027 | Наличие и реализация Всероссийской программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России». Доля обучающихся, включённых во Всероссийскую программу развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России» |
| 11. | Первичное отделение РДДМ | Заместитель директора по УВР Советник по воспитанию. Представители ученического самоуправления | | Наличие первичного отделения РДДМ в школе. Наличие и реализация плана первичного отделения РДДМ в школе. Наличие реестра детских общественных объединений с указанием количества участников по каждому объединению. Доля обучающихся, вовлечённых в мероприятия первичного отделения РДДМ |
| 12. | Представительства детских и молодёжных общественных организаций («Юнармия, «Большая перемена» и др.) | Заместитель директора по УВР Советник по воспитанию | 2023-2027 | Количество детских и молодёжных общественных объединений, действующих в школе. Доля обучающихся, вовлечённых в мероприятия детских и молодёжных общественных объединений, от общего числа обучающихся |
| 13. | Совет обучающихся | Заместитель директора по УВР Советник по воспитанию. Представители ученического самоуправления | 2023-2027 | Наличие Совета обучающихся. Наличие и реализация плана Совета обучающихся. Доля обучающихся, включённых в Совет обучающихся. |
| 14. | Штаб воспитательной работы | Заместитель директора по УВР Советник по воспитанию | 2023-2027 | Наличие Штаба воспитательной работы. Наличие и реализация плана работы Штаба воспитательной работы |

| | | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15. | Совет родителей / Совет отцов | Заместитель директора по УВР Советник по воспитанию. Члены Штаба воспитательной работы. Представители ученического самоуправления | 2023-2027 | Наличие Совета родителей. Наличие и реализация плана работы Совета родителей. Увеличение количества родителей (законных представителей) в организации и участии в мероприятиях школы (акции, концерты, участие в заседаниях совета профилактики, управляющего совета, родительский контроль по организации школьного питания) |
| 16. | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | Заместитель директора по УВР Советник по воспитанию Представители ученического самоуправления | 2023-2027 | Количество проектов и мероприятий, реализованных с детскими общественными объединениями. Доля обучающихся, вовлечённые в проекты и мероприятия |
| 17. | Повышение квалификации педагогических работников в сфере воспитания | Заместители директора по УВР | 2023-2027 | Курсы повышение квалификации |
| 18. | Летние тематические смены в школьном лагере | Заместитель директора по УВР Советник по воспитанию Представители ученического самоуправления | 2023-2027 | Ежегодная организация лагерей с дневным пребыванием на базе образовательного учреждения в каникулярный период. Доля обучающихся, находящихся в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации, охваченных организованным отдыхом на каникулярный период, от общего количества обучающихся, находящихся в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации |
| 19. | Наличие комнаты, уголка «Большая перемена» | Заместитель директора по УВР Советник по воспитанию Представители ученического самоуправления | 2023-2027 | Наличие комнаты, уголка «Большая перемена» |
| 20. | Волонтерское движение | Заместитель директора по УВР Советник по воспитанию Представители ученического самоуправления | 2023-2027 | Доля обучающихся, включённых в волонтерскую деятельность, от общего количества обучающихся |
| 21. | Реализация программы «Социокультурные истоки» | Заместитель директора по УВР Советник по воспитанию | 2023-2027 | Доля обучающихся охваченных программой «Социокультурные истоки» 1-9 классы |

| | | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22. | Группы социального риска. | Заместитель директора по УВР Члены Штаба воспитательной работы | 2023-2027 | Доля обучающихся, находящихся в социально-опасном положении, от общего числа обучающихся |
| 23. | Проведение социально-психологического тестирования. | Заместитель директора по УВР Члены Штаба воспитательной работы | Ежегодно | Доля обучающихся, находящихся в различных группах риска, по результатам проведения социально-психологического тестирования, от общего числа обучающихся |
| 24. | Обучающиеся с деструктивным поведением | Заместитель директора по УВР Члены Штаба воспитательной работы | 2023-2027 | Количество обучающихся, совершивших преступление (0) Количество обучающихся, совершивших административные правонарушения (менее 10). Доля обучающихся, находящихся на учёте в ОДН МВД, от общего количества обучающихся (0, менее 1%) Количество обучающихся, снятых с учёта в ОДН МВД, от общего количества обучающихся |
| 25. | Программы и планы мероприятий по противодействию деструктивным проявлениям в поведении обучающихся | Заместитель директора по УВР Члены Штаба воспитательной работы | 2023-2027 | Наличие и реализация программ и планов мероприятий по противодействию деструктивным проявлениям в поведении обучающихся. Наличие обучающихся, охваченных профилактическими мероприятиями с проявлением деструктивного поведения |
| 26. | Служба школьной медиации/службы примирения | Заместитель директора по УВР Члены Штаба воспитательной работы | 2023-2027 | Наличие службы школьной медиации/службы примирения |
| 27. | Шахматное образование | Заместитель директора по УВР Учителя физической культуры, педагоги реализующие дополнительные программы в области шахматного образования | 2023-2027 | Результативность участия обучающихся в соревнованиях по шахматам (численность победителей и призеров). Доля педагогических работников в области шахматного образования, прошедших курсы повышения квалификации |
| 28. | Программы и проекты, реализуемые по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся | Заместитель директора по УВР Члены Штаба воспитательной работы Советник по воспитанию | 2023-2027 | Наличие программ и проектов, реализуемых по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся |

| | | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 29. | Программы и проекты, реализуемые по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся, реализуемых с участием детей с ОВЗ | Заместитель директора по УВР Члены Штаба воспитательной работы Советник по воспитанию | 2023-2027 | Наличие программ и проектов, реализуемых по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся, реализуемых с участием детей с ОВЗ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Проект «Школьный климат»

Цель: обеспечение благоприятного эмоционального состояния всех участников образовательных отношений.

Задачи:

1. Создать условия для развития эмоционального интеллекта обучающихся;
2. Обеспечить безопасное комфортное пребывание участников образовательных отношений в условиях школы полного дня;
3. Обеспечить эмоциональную стабильность обучающихся в период проведения государственной итоговой аттестации;
4. Обеспечить условия для профилактики употребления обучающимися психотропных и наркотических средств.

| № | Мероприятие | Исполнители | Сроки | Результативность |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Разработка локальных нормативных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений | Директор | С 01.09.2023 | Наличие локальных нормативных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений |
| 2. | Реализация деятельности педагога-психолога и социального педагога в соответствии с профессиональными стандартами | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по дошкольному образованию, специалисты по кадрам | 2023 – 2027 | Наличие в организации социального педагога |
| | | | | Наличие психологической службы |
| | | | | Наличие в организации педагога-психолога |
| | | | | Соответствие содержания локальных нормативных актов профессиональным стандартам и методическим рекомендациям по функционированию психологических служб |
| | | | | 100% реализация мероприятий, утвержденных локальными актами |
| 3. | Организация сопровождения в соответствии с Концепцией развития психологической | Заместитель директора по учебно- | 2023 – 2027 | 100% реализация мероприятий, утвержденных локальными актами |

| | | | | |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | службы в системе образования Российской Федерации на период до 2025 года | воспитательной работе, старший воспитатель Заместитель директора | | |
| 4. | Проведение социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ | по учебно-воспитательной работе, социальные педагоги, психологи | 2023 – 2027 ежегодно | 100% охват обучающихся 14-17 лет |
| 2023-2027 | | | Наличие плана по организации межведомственного взаимодействия при реализации мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в соответствии с методическими рекомендациями | |
| | | | 100% реализация плана мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ | |
| 5. | Организация рабочего места педагогов-психологов, социальных педагогов | Директор, заместители директора | 2023 – 2027 | Наличие кабинета педагога-психолога для проведения коррекционно-развивающих занятий и проведения консультаций Наличие автоматизированного рабочего места педагога-психолога и социального педагога |
| 6. | Повышение квалификации штатных педагогов-психологов, социальных педагогов | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | 2023 – 2027 | 100% педагогов-психологов, социальных педагогов прошли курсы повышения квалификации 1 раз в 3 года |
| 7. | Реализация антибуллинговых программ | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, социальные педагоги, психологи | 2023 – 2027 | 100% выполнение плана мероприятий антибуллинговых программ |
| 8. | Организация зоны отдыха (школа полного дня) | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, социальные педагоги, психологи | 2023 – 2027 | Наличие и функционирование зоны отдыха |
| 9. | Организация креативного пространства (разгрузка, игры, общение) | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, | 2023 – 2027 | Наличие и функционирование креативного пространства |

| | | | | |
|--|--|-----------------------------------|--|--|
| | | социальные педагоги, психологи | | |
|--|--|-----------------------------------|--|--|

Проект «Профориентация»

Цель - формирование механизмов вовлечения и поддержки семьи в процесс социализации, выбора жизненного пути, личностных результатов, обучающихся на основе развития их самосознания, самоопределения.

Задачи программы

1. Реализовать комплекс мер, обеспечивающих необходимый перечень профориентационных мероприятий для каждого возрастного уровня;
2. Создать эффективную систему психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса как необходимого условия социализации личности, в том числе для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

| № п/п | Мероприятия | Исполнитель | Сроки | Результативность |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Календарный план профориентационной работы | Зам. Директора по УВР Педагог-психолог Классные руководители | 2023-2027 Ежегодно | Реализация плана профориентационной работы |
| 2. | Разработка и реализация программы работы с родителями | Зам. Директора по УВР Педагог-психолог Классные руководители Учителя | 2023-2027 | Участие родителей в тематических общешкольных, классных родительских собраниях, индивидуальных консультациях, круглых столах, лекториях, беседах, анкетировании. Охват 100% |
| 3. | Использование школой профориентационных сервисов и программ, аккредитованных на федеральном уровне, сонаправленных с комплексом мероприятий проекта «Билет в будущее» | Зам. Директора по УВР Педагог-психолог | 2023-2027 | Использование профориентационных сервисов и программ, аккредитованных на федеральном уровне, сонаправленных с комплексом мероприятий проекта «Билет в будущее» |
| 4. | Соглашение с партнерами-предприятиями, организациями, представляющими площадку для организации профориентации | Зам. Директора по УВР | До 01.09.2023 | Реализация плана мероприятий 100%, в соответствии с соглашениями с Управлением связи ООО «Газпром трансгаз Югорск»; БУ «Югорский политехнический колледж», БУ «Советский политехнический колледж», Югорский центр занятости населения, БУ Югорский комплексный центр социального обслуживания населения «Сфера», ДЮЦ «Прометей» |

| | | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. | Внедрение профориентационных блоков в учебные предметы; проведение тематических классных часов | Зам. Директора по УВР Учителя технологии | 2023-2027 Ежегодно | Организация и проведение профессиональных проб в рамках учебного времени, предусмотренного на реализацию программ образовательной области «Технология» Доля учащихся 8-х классов 100% |
| 6. | Организация проектно-исследовательской деятельности, связанной с реальными жизненными/ производственными задачами и т.д. | Зам. Директора по УВР Учителя Методист | Ежегодно | Наличие проектов, связанных с реальными жизненными/ производственными задачами. Участие в конференциях, конкурсах. |
| 7. | Организация профориентационного урока на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее» | Зам. Директора по УВР Кл. руководители | 2023-2027 ежегодно | Охват учащихся 6-11 классов в профориентационном уроке 100% |
| 8. | Участие школьников в ежегодной многоуровневой онлайн-диагностике на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее» 6-11 классы | Зам. Директора по УВР Педагог-психолог | 2023-2027 ежегодно | Охват учащихся 6-11 классов в многоуровневой онлайн-диагностике 100% |
| 9. | Организация профессиональных проб (регистрация на платформе bvbinfo.ru) в рамках проекта «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий – партнеров, колледжей | Зам. Директора по УВР Педагог-психолог | 2023-2027 ежегодно | Охват учащихся 6-11 классов в профессиональных пробах 100% |
| 10. | Участие школьников в мультимедийной выставке-практикуме "Лаборатория будущего" (на базе исторических парков "Россия - моя история") в рамках проекта «Билет в будущее» | Зам. Директора по УВР | 203-2027 | Охват учащихся 6-11 классов в мультимедийной выставке-практикуме 100% |
| 11. | Участие в фестивале профессий в рамках проекта «Билет в будущее» | Зам. Директора по УВР Методист | 2023-2027 | Охват учащихся 9-11 классов в фестивале профессий 100% |
| 12. | Участие в профориентационной смене | Зам. Директора по УВР | 2023-2027 | Участие в профориентационных сменах в каникулярное время |
| 13. | Участие в конкурсах профессионального мастерства профессионально-практической направленности | Зам. Директора по УВР Методист | 2023-2027 | Охват учащихся 9-11 классов в участии в конкурсах профессионального мастерства профессионально-практической направленности. Наличие участников, победителей, призёров |

| | | | | |
|-----|-------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 14. | Внедрение системы профильных элективных курсов | Зам. Директора по УВР | До 01.09.2023 Ежегодно Май-ежегодно | Разработка элективных профильных курсов Реализация системы курсов Мониторинг |
| 15. | Обучение педагогов по программе педагогов-навигаторов | Методист | 2023-2027 | Наличие педагогов обученных по программе педагогов-навигаторов |

Проект «Учитель»

Цель: Закрепление статуса учителя как основополагающего элемента в системе качественного российского образования и становления российской гражданской ответственности подрастающего поколения.

Задачи:

1. Создать условия для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников;
2. Создать условия для поддержки и сопровождения педагогических работников в возрасте до 35 лет в первые три года работы;
3. Обеспечить реализацию системы горизонтального карьерного роста учителя;
4. Обеспечить социальные гарантии педагогическим работникам.

| № | Мероприятие | Исполнители | Сроки | Результативность |
|----|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Внедрение единого штатного расписания | Директор | С 01.09.2023 | Утверждено единое штатное расписание |
| 2. | Развитие и повышение квалификации | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, старший воспитатель | 2023 – 2027 | Не менее 10% педработников повысили квалификацию по программам из федерального реестра (в год), не менее 80% педработников прошло ПК по инструментам ЦОС |
| | | | | 100% педагогических работников прошли курсы повышения квалификации за последние 3 года |
| | | | | 75% прошли курсы повышения квалификации по системно-деятельностному методу |
| | | | | Не менее 30% педагогических работников прошли курсы повышения квалификации по технологиям персонализации образования |
| 3. | Развитие школьных команд | Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе | 2023 – 2027 | Вся управленческая команда прошла повышение квалификации в формате «Летово», управленческая команда прошла диагностику функциональной грамотности |
| 4. | | | 2023 – 2027 | 80% педработников взаимодействует с региональными методистами |

| | | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Методическое сопровождение педагогического состава | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, старший воспитатель | С 01.09.2023 | Разработано положение по организации методического сопровождения педагогического состава и управленческих кадров образовательных организаций |
| 5. | Развитие системы наставничества | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, старший воспитатель | 2023 – 2027 | Наличие в ОО положения о наставничестве Наличие педработников, повысивших квалификацию по направлению методического сопровождения, наставничеству Наличие педработников, аттестованных по кв. категории «педагог-методист» Наличие педработников, аттестованных по кв. категории «педагог-наставник» |
| 6. | Участие педагогов в конкурсном движении | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, старший воспитатель | С 01.09.2023 Ежегодно 2023 – 2027 | Утвержден единый реестр профессиональных конкурсов Победитель / призер конкурса из единого реестра профессиональных конкурсов Наличие победителей и/или призеров профессиональных конкурсов разного уровня среди управленческих кадров Наличие победителей и/или призеров профессиональных конкурсов муниципального, регионального, всероссийского, международного уровня среди педагогических работников |
| 7. | Развитие системы материального и нематериального стимулирования | Директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по дошкольному образованию | 2023 год 2023 – 2027 годы Ежегодно 2023 – 2027 | Разработана и утверждена система материального и нематериального стимулирования Реализована система материального и нематериального стимулирования Проведен мониторинг эффективности системы материального и нематериального стимулирования |
| 8. | Укомплектованность педагогическими кадрами | Директор, заместители директора, специалисты по кадрам | 2023 – 2027 | Отсутствие вакансий Положительная динамика количества молодых специалистов в учреждении Отсутствие уволенных педагогических работников в возрасте до 30 лет Заключены Соглашения с учреждениями СПО и ВПО |

| | | | | |
|-----|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9. | Участие в программе «Земский учитель» | Директор, заместители директора, специалисты по кадрам | 2023 – 2027 | Не менее 1 педагога принято в образовательное учреждение по программе |
| 10. | Освоение технологий персонализации образования | Заместители директора по учебно-воспитательной работе | 2023 – 2027 | Не менее 30% педагогических работников применяют в образовательной деятельности технологии персонализации образования |
| | | | | Не менее 2 педагогических работников стали призерами конкурса на присвоение статуса «Педагог Югры» |

Проект «Образовательная среда»

Цель: Конструирование современной мотивирующей образовательной среды

Задачи:

1. Цифровизировать рабочие и образовательные процессы.
2. Зонировать классы и/или учебное пространство под разные виды деятельности.
3. Создать блок медиалаборатории (видеостудия, студия звукозаписи, анимационная студия, web-проектирование и гейм-студия).
4. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

| № | Мероприятия | Исполнители | Сроки | Результативность |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Трансформируемое пространство, архитектурная доступность. | Заместители директора, специалист по закупкам | 2023-2027 | Обеспечение модульными элементами. Наличие школьного кафе, сцена (театр, конференция, фестиваль), библиотека/медиацентр. Реализации плана по доступной среде |
| 2. | Использование ФГИС «Моя школа» | Заместители директора по УВР, педагоги | 2023 | 100% внедрение и использование |
| 3. | Оснащение IT – оборудованием в соответствии утвержденным Стандартом оснащения государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в субъектах Российской Федерации, компьютерным, мультимедийным, презентационным | Заместители директора, специалист по закупкам, технический специалист | 2024-2027 | Наличие мобильных цифровых классов, оснащённость 100% учебных классов СОИ |

| | | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | оборудованием и программным обеспечением» | | | |
| 4. | Эксплуатация информационной системы управления образовательной организацией | Директор, заместители директора, специалисты, технический специалист | 2023-2024 | Управление образовательной организацией в цифровом формате |
| | | | 2025-2026 | Интеграция системы управления с региональными системами |
| | | | 2027 | интеграция системы управления с региональными информационными системами и федеральными информационными системами |
| 5. | Подключение образовательной организации к высокоскоростному интернету с фильтрацией контента | Директор, заместитель директора по АХР | 2024 | Подключение к высокоскоростному Интернету с фильтрацией трафика |
| | | | 2025-2026 | Обеспечение беспроводного доступа на территории организации |
| | | | 2027 | Введение собственных правил по использованию мобильными устройствами и устройствами связи |
| 6. | Создание на базе ИКОП («Сферум») профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и поддержки начинающим учителям | Директор, заместители директора по УВР, педагоги - наставники | 2023-2027 | Назначение эксперта по цифровой трансформации в школе, создание собственных сообществ возможность проведения 100% уроков и внеклассных мероприятий с помощью ВКС |
| 7. | Государственно-общественное управление. | Директор, заместители директора по УВР | 2023 | Функционирование управляющего совета и развитие ученического самоуправления |
| 8. | Комплексная безопасность. | Директор, заместитель директора по АХР | 2023-2027 | Приказы, локальные нормативные акты школы 100% выполнение плана мероприятий |

7. Механизм реализации Программы развития

Программа реализуется в течение 2023-2027 годов.

Руководителем программы является директор школы и администрация МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6», которая несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение Программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией Программы.

1. Администрация школы в ходе выполнения программы:

1.1. Осуществляет координацию деятельности по эффективной реализации ее мероприятий участниками Программы, а также анализ использования средств бюджета образовательной организации и средств внебюджетных источников.

1.2. Обеспечивает координацию работы с Управлением образования Администрации города Югорска.

1.3. Обеспечивает координацию работы соисполнителей программы – социальных партнеров в рамках соглашений о сотрудничестве.

1.4. Обеспечивает разработку в пределах своих полномочий нормативных правовых актов (локальные акты), необходимых для выполнения программы развития, а также принятие локальных актов организации о внесении изменений в программу в случае необходимости.

1.5. Обеспечивает ежегодное формирование перечня программных мероприятий на очередной учебный год в рамках проектов в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей.

1.6. Обеспечивает ведение отчетности о реализации программы в установленные сроки.

1.7. Обеспечивает ежегодную подготовку аналитических материалов о ходе реализации программы развития школы на итоговом тематическом педагогическом совете.

1.8. Обеспечивает размещение на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о ходе и результатах реализации программы развития.

1.9. Осуществляет управление деятельностью исполнителей программы развития в рамках выполнения мероприятий (проектов) программы.

Механизм реализации Программы развития предполагает:

1) управление процессом реализации Программы развития осуществляется через организацию работы административной команды, определение состава творческих групп по осуществлению проектов с включением педагогов, родителей и учащихся, дальнейшая координация деятельности, анализ эффективности работы по проектам один раз в год на тематическом педагогическом совете;

2) корректировку Программы по результатам периодической отчетности о реализации проектов на педагогическом и Управляющем советах не менее 1 раза в год, производственных совещаниях не менее 2-х раз в год; представление информации в публичный доклад и самообследование ежегодно;

3) осуществление контроля над реализацией Программы развития школы на основе мониторинга результатов образовательной деятельности, внутренней системы оценки качества образования, педагогического анализа, периодической отчетности ежегодно.

4) подведение итогов работы по реализации программы развития за 5 лет в 2027 году в рамках открытого педагогического совета школы с определением проектных направлений новой программы развития.

Реализация Программы развития осуществляется на основе модели «Школы Минпросвещения России», является механизмом формирования единого образовательного пространства через создание единой информационной системы, координацию финансов, прав, нормативных и содержательных основ, выработку единых правил приема в учебные заведения, преемственность содержания образования, условий продолжения или получения образования при переезде из одной территории страны в другую (смена школы, города, региона проживания), сохранение единства народов, российского сознания и духовной близости, государственного языка и родных языков и др.

8. Мониторинг результатов реализации Программы развития (количественные и качественные показатели)

Проект «Знание»

| Целевые индикаторы | | Года | | | | | Единицы измерения |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|--------------------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | |
| 1. | Доля рабочих программ, разработанных на основе конструктора рабочих программ | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | % |
| 2. | Наличие Положения о ВСОКО | Наличие | Наличие | Наличие | Наличие | Наличие | Наличие/отсутствие |
| 3. | Доля выпускников 11 классов, успешно сдавших ЕГЭ по всем учебным предметам по выбору | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | % |
| 4. | Доля выпускников 11 классов, набравших на ГИА 81 балл и более (по одному или нескольким предметам углубленного уровня) | 15% | 15% | 15% | 15% | 15% | % |
| 5. | Наличие выпускников 11 классов, награжденных медалью «За особые успехи в учении» | Наличие | Наличие | Наличие | Наличие | Наличие | Наличие/отсутствие |
| 6. | Доля обучающихся 9 классов, достигших базового уровня предметной подготовки (допущенных к ОГЭ, ГВЭ) | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | % |
| 7. | Доля обучающихся 9 классов, получивших аттестат об основном общем образовании | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | % |
| 8. | Доля обучающихся 2-8, 10 классов, достигших базового уровня предметной подготовки | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | % |
| 9. | Доля обучающихся 2-8,10 классов, достигших высокого уровня предметной подготовки | 50% | 50% | 50% | 50% | 50% | % |
| 10. | Отсутствие школы в федеральном списке образовательных организаций с признаками | отсутствие | отсутствие | отсутствие | отсутствие | отсутствие | Наличие/отсутствие |

| | | | | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| | необъективности по результатам проведения ВПР | | | | | | |
| 11. | Отсутствие школы в списке образовательных организаций ХМАО-Югры, имеющих стабильно низкие результаты обучения, по итогам комплексной оценки качества образовательных результатов обучающихся | отсутствие | отсутствие | отсутствие | отсутствие | отсутствие | Наличие/отсутствие |
| 12. | Реализация программ углубленного изучения предметов (начиная с 7 класса) | не менее 1 профиля | не менее 1 профиля | не менее 2 профилей | не менее 2 профилей | не менее 2 профилей | число профилей |
| 13. | Увеличение числа обучающихся, охваченных сетевой формой обучения учебных предметов «Технология», «Физика», «Информатика» | «Технология» (5-6 классы), «Физика» (9 классы), «Информатика» (7,9 классы) | «Технология» (5-7 классы), «Физика» (7,9 классы), «Информатика» (7-9 классы) | «Технология» (5-8 классы), «Физика» (7-9 классы), «Информатика» (7-9 классы) | «Технология» (5-9 классы), «Физика» (7-9 классы), «Информатика» (7-9 классы) | «Технология» (5-9 классы), «Физика» (7-9 классы), «Информатика» (7-9 классы) | Число обучающихся |
| 14. | Наличие победителей и призеров в конкурсах технической направленности | Наличие | Наличие | Наличие | Наличие | Наличие | Наличие/отсутствие |
| 15. | Выполнение плана мероприятий по развитию инклюзивного образования | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | % |
| 16. | Доля обучающихся, успешно освоивших АООП в части учебных предметов | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | % |
| 17. | Выполнение плана мероприятий проекта «Развитие современных механизмов и технологий общего образования на основе деятельностного метода Л.Г. Петерсон» - 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | % |
| 18. | Доля учащихся, сдавших ОГЭ по математике в основной период | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | % |
| 19. | Наличие победителей и призеров олимпиад, конкурсов математической направленности | наличие | наличие | наличие | наличие | наличие | Наличие/отсутствие |

Проект «Здоровье»

| Целевые индикаторы | | Года | | | | | Единицы измерения |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | |
| 1. | Доля обучающихся принимающих участие в реализации программы здоровьесбережения | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | % |
| 2. | Мероприятия по популяризации ЗОЖ, профилактике табакокурения, алкоголизма, наркомании | не менее 3 в год | не менее 5 в год | более 5 в год | более 5 в год | более 5 в год | Количество мероприятий |
| 3. | Доля обучающихся, имеющих знак ГТО, подтвержденный приказом, соответствующий возрастной норме | до 10% | до 10% | от 10% до 30% | более 30% | более 30% | % |
| 4. | Количество семей с детьми пользующиеся спортивной инфраструктурой учреждения (во внеурочное время) | не менее 5 семей | не менее 7 семей | не менее 10 семей | не менее 15 семей | не менее 20 семей | Количество семей |
| 5. | Доля обучающихся охваченных качественным горячим питанием | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | % |
| 6. | Количество видов спорта, культивируемых в школьном спортивном клубе | 5 видов | 5 видов | от 5 до 10 видов | от 5 до 10 видов | более 10 видов | Количество видов спорта |
| 7. | Доля обучающихся принявших участие в спортивных соревнованиях | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | % |
| | | Школьный уровень | | | | | |
| | | не менее 5% | не менее 7% | не менее 10% | не менее 12% | не менее 15% | % |
| | | Муниципальный уровень | | | | | |
| | | не менее 1% | не менее 1% | не менее 2% | не менее 2% | не менее 3% | % |
| Региональный уровень | | | | | | | |
| 8. | Доля обучающихся, их родителей (законных представителей) удовлетворенных организацией летнего оздоровительного лагеря | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | % |

Проект «Творчество»

| Целевые индикаторы | | Года | | | | | Единицы измерения |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | |
| 1. | Наличие дополнительной общеобразовательной программы в каждом направлении | не менее 4 направлений | не менее 5 направлений | не менее 6 направлений | не менее 6 направлений | не менее 6 направлений | Количество направлений |
| 2. | Качество участия в конкурсах различного уровня | не менее 30 % | не менее 35 % | не менее 40 % | не менее 45 % | не менее 50 % | % |
| 3. | Количество победителей и призеров муниципального этапа | Муниципальный уровень | | | | | Количество призовых мест |
| | | 35 | 40 | 45 | 50 | 55 | |
| 4. | Численность победителей и призеров региональных дистанционных олимпиад, интеллектуальных конкурсов от общего числа участников | Региональный уровень | | | | | % |
| | | 0,2% | 0,2% | 0,2% | 0,2% | 0,4% | |
| 5. | Увеличение доли педагогов, занимающихся с обучающимися проектной, исследовательской деятельностью | 50% | 65% | 75% | 100% | 100% | % |
| 6. | Доля учащихся, вовлеченных в проектную и исследовательскую деятельность | 80% | 88% | 96% | 98% | 100% | % |
| 7. | Наличие победителей и призеров среди воспитанников: -в интеллектуальных конкурсах и спортивных конкурсах | не менее 50% | не менее 50% | не менее 50% | не менее 50% | не менее 50% | % |
| 8. | - в творческих конкурсах | не менее 60% | не менее 60% | не менее 60% | не менее 60% | не менее 60% | % |
| 9. | Наличие объединений | Не менее 2 | Не менее 3 | Не менее 4 | Не менее 4 | Не менее 4 | Количество объединений |
| 10. | Увеличение числа социальных партнеров в год | Не менее 5 | Не менее 6 | Не менее 7 | Не менее 8 | Не менее 9 | Количество соглашений в год |
| 11. | Доля обучающихся вовлеченных во внеурочную деятельность в каникулярный период | 80% | 88% | 96% | 98% | 100% | % |

| | | | | | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----------------------------------------|
| 12. | Использование мобильных учебных комплексов | Не менее 2 | Не менее 3 | Не менее 3 | Не менее 3 | Не менее 3 | Количество мобильных учебных комплексов |
| 13. | Наличие школы полного дня: внеурочная деятельность и дополнительное образование | 1 класс | 1 класс | 1 класс | 1-2 класс | 1-2 класс | Наличие |

Проект «Воспитание»

| Целевые индикаторы | | Года | | | | | Единицы измерения |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | |
| 1. | Результативность участия обучающихся в соревнованиях по шахматам (численность победителей и призеров) | 0,4% | 0,6% | 0,8% | 1% | 2% | % |
| 2. | Доля педагогических работников в области шахматного образования, прошедших курсы повышения квалификации, от количества педагогов, ведущих курс «Шахматы» | 40% | 55% | 63% | 71% | 100% | % |
| 3. | Уменьшение количества учащихся, состоящих на различных видах учета. | Не более 12 чел. | Не более 11 чел. | Не более 10 чел. | Не более 9 чел. | Не более 8 чел. | Чел. |
| 4. | Доля обучающихся, вовлечённых в мероприятия первичного отделения РДДМ. | Не менее 40% | Не менее 42% | Не менее 44% | Не менее 46% | Не менее 48% | % |
| 5. | Доля обучающихся, включённых во Всероссийскую программу развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России». | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | % |
| 6. | Доля обучающихся, принявших участие в цикле всероссийских онлайн-уроков в рамках проекта «открытыеуроки.рф», участников конкурсов «Большая перемена», «Без срока давности» и других федеральных проектов, от общего количества обучающихся | 40% | 45% | 50% | 55% | 60% | % |

| | | | | | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 7. | Повышение уровня квалификации педагогических работников, реализующих курс «Социокультурные истоки» | 12% | 16% | 20% | 24% | 28% | % от количества педагогов, ведущих курс «Социокультурные истоки» |
| 8. | Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации в сфере воспитания, от общего числа педагогов | 20% | 40% | 60% | 80% | 100% | % |
| 9. | Доля обучающихся, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность, от общего количества обучающихся | Не менее 50% | Не менее 50% | Не менее 50% | Не менее 50% | Не менее 50% | % |
| 10. | Количество учащихся, задействованных в деятельности совета ученического самоуправления. | Не менее 2-х человек от класса (5-11 кл) | Не менее 2-х человек от класса (5-11 кл) | Не менее 2-х человек от класса (5-11 кл) | Не менее 2-х человек от класса (5-11 кл) | Не менее 2-х человек от класса (5-11 кл) | Чел. |
| 11. | Доля родителей (законных представителей), участвующих во внеурочной и досуговой деятельности, в работе объединений по интересам, в мероприятиях класса, школы, от общего количества родителей обучающихся | Не менее 10% | Не менее 10% | Не менее 10% | Не менее 10% | Не менее 10% | % |

Проект «Школьный климат»

| Целевые индикаторы | | Года | | | | | Единицы измерения |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | |
| 1. | Реализация мероприятий, утвержденных локальными актами в соответствии с профессиональными стандартами | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | % |
| 2. | Охват обучающихся 14-17 лет социально-психологическим тестированием | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | % |
| 3. | Охват обучающихся планом мероприятий антибуллинг-программ | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | % |

| | | | | | | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|---|
| 4. | Реализация плана мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | % |
| 5. | Повышение квалификации штатных педагогов-психологов, социальных педагогов | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | % |
| 6. | Реализация антибуллинг-программ | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | % |

Проект «Профориентация»

| Целевые индикаторы | | Года | | | | | Единицы измерения |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|-------------------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | |
| 1. | Реализация плана профориентационной работы | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | % |
| 2. | Участие родителей в тематических общешкольных, классных родительских собраниях, индивидуальных консультациях, круглых столах, лекториях, беседах, анкетировании. | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | % |
| 3. | Использование профориентационных сервисов и программ, аккредитованных на федеральном уровне, сонаправленных с комплексом мероприятий проекта «Билет в будущее» | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | % |
| 4. | Реализация плана мероприятий, в соответствии с соглашениями с Управлением связи ООО «Газпром трансгаз Югорск»; БУ «Югорский политехнический колледж», БУ «Советский политехнический колледж», Югорский центр занятости населения, БУ Югорский комплексный центр социального | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | % |

| | | | | | | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|------------------------------------------------------|
| | обслуживания населения «Сфера», ДЮЦ «Прометей» | | | | | | |
| 5. | Организация и проведение профессиональных проб в рамках учебного времени, предусмотренного на реализацию программ образовательной области «Технология» Доля учащихся 8-х классов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | % |
| 6. | Наличие проектов, связанных с реальными жизненными/ производственными задачами. Участие в конференциях, конкурсах. | Наличие | Наличие | Наличие | Наличие | Наличие | Наличие/отсутствие проектов |
| 7. | Охват учащихся 6-11 классов в профориентационном уроке | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | % |
| 8. | Охват учащихся 6-11 классов в многоуровневой онлайн-диагностике 100% | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | % |
| 10. | Охват учащихся 6-11 классов в профессиональных пробах | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | % |
| 11. | Охват учащихся 6-11 классов в мультимедийной выставке-практикуме | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | % |
| 12. | Охват учащихся 9-11 классов в фестивале профессий | 80 | 90 | 100 | 100 | 100 | % |
| 13. | Участие в профориентационных сменах в каникулярное время | Участие | Участие | Участие | Участие | Участие | Участие/неучастие |
| 14. | Охват учащихся 9-11 классов в участии в конкурсах профессионального мастерства профессионально-практической направленности. | Наличие | Наличие | Наличие | Наличие | Наличие | Наличие/отсутствие участников, победителей, призёров |
| 15. | Обучение педагогов по программе педагогов-навигаторов. | Наличие | Наличие | Наличие | Наличие | Наличие | Наличие/отсутствие обученных педагогов |

Проект «Учитель»

| Целевые индикаторы | | Года | | | | | Единицы измерения |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|--------------------|----------------------|---------------------|-----------------------------------------------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | |
| 1. | Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по системно-деятельностному методу, от общего количества педагогических работников | 10 % | 20 % | 35 % | 55 % | 75 % | % |
| 2. | Доля педагогов, применяющих технологии персонализированного образования, от общего количества педагогических работников | 5 % | 10 % | 15 % | 20 % | 30 % | % |
| 3. | Количество педагогов, аттестованных по должности «педагог-методист», «педагог-наставник» | 0 | 0 | 1 педагог-методист | 2 педагога-методиста | 1 педагог-наставник | Количество человек |
| 4. | Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам воспитания, от общего количества педагогических работников | 11 % | 16 % | 18 % | 21 % | 100 % | % |
| 5. | Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по инструментам ЦОС, от общего количества педагогических работников | 40 % | 50 % | 60 % | 70 % | 80 % | % |
| 6. | Курсы повышения квалификации в формате «Летово» | 0 % | 14 % | 29 % | 57 % | 100 % | % от общего количества управленческой команды |
| 7. | Доля педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным развитием, от общего количества педагогических работников | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | % |
| 8. | Диагностика функциональной грамотности | 0 % | 14 % | 29 % | 57 % | 100 % | % от общего количества управленческой команды |

| | | | | | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9. | Взаимодействие с региональными методистами (от общего числа педагогов) | 20 % | 40 % | 50 % | 60 % | 80 % | % |
| 10. | Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по наставничеству, от общего числа педагогов | 10 % | 20 % | 30 % | 40 % | 50 % | % |
| 11. | Профессиональные конкурсы разного уровня | 1 – победитель /призер муниципального уровня; 1 – победитель /призер регионального уровня; 1 – победитель /призер всероссийского уровня | 1 – победитель /призер муниципального уровня; 1 – победитель /призер регионального уровня; 1 – победитель /призер всероссийского уровня | 1 – победитель /призер муниципального уровня; 1 – победитель /призер регионального уровня; 1 – победитель /призер всероссийского уровня | 1 – победитель /призер муниципального уровня; 1 – победитель /призер регионального уровня; 1 – победитель /призер всероссийского уровня | 1 – победитель /призер муниципального уровня; 1 – победитель /призер регионального уровня; 1 – победитель /призер всероссийского уровня | Количество педагогических работников Количество из состава управленческой команды |
| | | 1 – победитель /призер муниципального / регионального / всероссийского уровня | 1 – победитель /призер муниципального / регионального / всероссийского уровня | 1 – победитель /призер муниципального / регионального / всероссийского уровня | 1 – победитель /призер муниципального / регионального / всероссийского уровня | 1 – победитель /призер муниципального / регионального / всероссийского уровня | |
| 12. | Укомплектованность педагогическими кадрами | 10 | 12 | 14 | 17 | 20 | Количество молодых специалистов в возрасте до 35 лет |

Проект « Образовательная среда»

| Целевые индикаторы | | Года | | | | | Единицы измерения |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|-----------------------------------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | |
| 1. | Трансформируемое пространство, архитектурная доступность. | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | % |
| 2. | Использование ФГИС «Моя школа» | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | % |
| 3. | Оснащение ИТ – оборудованием в соответствии утвержденным Стандартом оснащения государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в субъектах Российской Федерации, компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением» | 20% | 40% | 60% | 80% | 100% | % |
| 4. | Эксплуатация информационной системы управления образовательной организацией | 80% | 90% | 100% | 100% | 100% | % |
| 5. | Подключение образовательной организации к высокоскоростному интернету с фильтрацией контента | | | | | | |
| 6. | Создание на базе ИКОП («Сферум») профессионального сообщества педагогов школы для обмена опытом и поддержки начинающим учителям | 50% | 75% | 85% | 95% | 100% | % |
| 7. | Государственно-общественное управление. | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | % |
| 8. | Комплексная безопасность. | 50% | 60% | 85% | 90% | 100% | % от выполнения плана мероприятий |

9. Возможные способы предупреждения рисков и их негативных последствий при реализации Программы развития

| Риски | Меры предупреждения |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Нормативно-правовые риски | |
| <p>Неполнота отдельных нормативно-правовых документов, предусмотренных на момент разработки и начало внедрения Программы.</p> <p>Неоднозначность толкования отдельных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность и ответственность субъектов образовательного процесса школе в целом</p> | <p>Регулярный анализ нормативно-правовой документации на предмет ее актуальности, полноты, соответствия решаемым задачам.</p> <p>Систематическая работа руководства с педагогическим коллективом, родительской общественностью по разъяснению конкретных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность в школе и содержание образовательного процесса в целом</p> |
| Финансово-экономические риски | |
| <p>Нестабильность и недостаточность бюджетного финансирования</p> | <p>Своевременное планирование бюджета школы по реализации программных мероприятий, внесение корректив с учетом реализации новых направлений и программ.</p> <p>Систематическая работа по расширению партнерства, по выявлению дополнительных финансовых влияний</p> <p>Использование иных источников финансирования (организация платных услуг, система грантов, и др.)</p> |
| Социально-психологические риски (или риски человеческого фактора) | |
| <p>Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов по внедрению инновационных образовательных технологий.</p> <p>Недостаточная инициатива участия в различных конкурсных мероприятиях</p> | <p>Организация системы опытно-поисковой деятельности и диссеминации эффективного педагогического опыта</p> <p>Систематическая работа по обновлению внутриучрежденческой системы повышения квалификации. Проведение учебных семинаров, консультаций, тренингов по проблемам модернизации образовательного процесса</p> <p>Разработка и использование эффективной системы мотивации включения педагогов в инновационные процессы</p> |
| Ресурсно-технологические риски | |
| <p>Недостаточное развитие материально-технической и нормативно-правовой базы, обеспечивающих развитие школы</p> | <p>Систематический анализ достаточности ресурсной базы для реализации всех компонентов Программы.</p> <p>Участие работников школы в международных, федеральных, региональных проектах и в грантовой деятельности для расширения возможностей развития ресурсной базы</p> |

10. Финансовое обеспечение реализации Программы развития

| № | Объект финансирования | Источники финансирования | 2023 | 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. | 2027 г. |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 1. | Приобретение учебно-практического, учебно-лабораторного оборудования, библиотечного фонда | средства бюджета автономного округа | 7100 тыс.руб. | 7100 тыс.руб. | 7100 тыс.руб. | 7100 тыс.руб. | 7100 тыс.руб. |
| 2. | Комплектование современным оборудованием, оснащение школьной среды средствами информации | средства бюджета автономного округа | 11 963,1 тыс.руб. | 11 963,1 тыс.руб. | 11 963,1 тыс.руб. | 11 963,1 тыс.руб. | 11 963,1 тыс.руб. |
| 3. | Приобретение спортивного и игрового оборудования и инвентаря | средства бюджета автономного округа | 553.5 тыс.руб | 553.5 тыс.руб | 553.5 тыс.руб | 553.5 тыс.руб | 553.5 тыс.руб |
| 4. | Повышение квалификации и переподготовка педагогов | средства бюджета автономного округа | 440,0 тыс.руб. | 440,0 тыс.руб | 440,0 тыс.руб | 440,0 тыс.руб | 440,0 тыс.руб |
| | ИТОГО: | | 20 056,6 | 20 056,6 | 20 056,6 | 20 056,6 | 20 056,6 |

Заключение
по результатам экспертизы проекта программы развития
муниципального образовательного учреждения с учредителем

г. Югорск

«21» декабря 2022 года

Экспертная комиссия в составе:

председателя экспертной комиссии: Н.И. Бобровская, начальник Управления образования администрации города Югорска, председатель комиссии;

заместитель председателя - Т.М. Нерода, заместитель начальника Управления образования по инновационной деятельности;

секретарь – Е. В. Толетова, заместитель директора муниципального казённого учреждения «Центр материально – технического и информационно – методического обеспечения».

Членов экспертной комиссии

1. Д.В. Девятков, заместитель директора по экономическим вопросам муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования».

2. Е.П. Новоселова, начальник отдела воспитания, дополнительного образования и обеспечение безопасности детей Управления образования.

3. Т.А. Говейлер, начальника отдела оценки качества и общего образования детей Управления образования.

4. В.И. Паньшина, директор муниципального казённого учреждения «Центр материально – технического и информационно – методического обеспечения».

составила настоящее заключение о соответствии проекта Программы развития

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6»

(наименование образовательного учреждения)

(далее – образовательное учреждение) установленным требованиям.

По результатам экспертизы экспертная группа установила соответствие Программы развития следующим критериям:

| № п/п | Критерий | Степень соответствия (соответствует, соответствует частично, не соответствует) |
|-------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Актуальность | Соответствует |
| 2 | Прогностичность | Соответствует частично |
| 3 | Эффективность | Соответствует |
| 4 | Реалистичность | Соответствует |
| 5 | Полнота и целостность | Соответствует частично |
| 6 | Управляемость | Соответствует частично |
| 7 | Контролируемость | Соответствует частично |
| 8 | Социальная открытость | Соответствует |
| 9 | Соответствие структуры Программы развития установленным требованиям | Соответствует |

Примечание:

1. Рекомендовать программу развития «Школа – центр социума» на 2023-2027 годы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» к реализации с корректировкой и последующим анализом результатов.

Заключение экспертной комиссии: рекомендовано согласовать проект программы развития образовательного учреждения рекомендовано (не рекомендовано)

Председатель экспертной комиссии _____

Секретарь экспертной комиссии _____



Бобровская Н.И.

расшифровка подписи

Толетова Е.В.

расшифровка подписи

РЕЦЕНЗИЯ
Программы развития
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
на 2023-2027 гг.
«Школа – центр социума»

Авторы: Леонова Наталья Николаевна, директор;
Бобрецова Надежда Алексеевна, заместитель директора;
Василенко Александра Александровна, заместитель директора;
Горобец Ольга Александровна, заместитель директора;
Данилова Татьяна Вениаминовна, заместитель директора;
Кожемякина Ирина Михайловна, заместитель директора;
Рыбакова Елена Николаевна, заместитель директора.

Название: Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» на 2023-2027 годы «Школа – центр социума».

Направление: Формирование образовательной среды - «Школа – центр социума».

Цель программы: заключается в формировании единого образовательного пространства, обеспечивающего качественное доступное общее образование для каждого ребенка в соответствии с его потребностями и интересами независимо от социальных и экономических факторов (достаток семьи, особенности здоровья и др.); укрепление единой воспитывающей среды, ориентированной на формирование патриотизма, российской гражданской идентичности, духовно-нравственной культуры на основе российских традиционных духовных и культурных ценностей; обеспечение конкурентоспособности школы среди образовательных учреждений города.

Полное название образовательного учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» г. Югорск.

Юридический адрес учреждения: ул. Ермака, 7, Югорск, Ханты-Мансийский автономный округ, 628263, Телефон: 8 (34675) 6-87-37, Электронная почта. school-62007@yandex.ru. Сайт: <https://soshbyugorsk.gosuslugi.ru/>

На рецензию представлен материал: Программа в формате word – 51 страница.

Уникальность представленного текста на рецензию:

Оригинальность 60,21%

Совпадения 25,05%

Цитирования 14,74%

Самоцитирования 0%

Программа является оригинальной, авторской, учитывающей в достаточной мере состояние проблемы в теории и практике.

Структура Программы:

1. Паспорт Программы развития;
2. Информационная справка об организации;
3. Проблемно-ориентированный анализ;
4. Концепция желаемого будущего состояния школы как системы;
5. Стратегия школы;
6. План мероприятий по реализации Программы развития;
7. Механизмы реализации Программы развития;
8. Мониторинг результатов реализации Программы развития;
9. Возможные способы предупреждения рисков и их негативные последствия при реализации Программы развития;
10. Финансовое обеспечение реализации программы развития;

В паспорте приведена подробная характеристика состояния учреждения на начало работы. Определен источник и размер финансирования реализации Программы.

Программа направлена на формирование образовательной среды, в которой школа является центром конкретного социума. Создаваемая образовательная среда охватывает детей с 2 до 18 лет, в которой будут созданы все условия для всестороннего успешного развития ребенка. Концепция желаемого будущего состояния школы как системы достаточно подробно описывает то, к чему должна подойти образовательная организация в процессе реализации Программы развития.

Четко определены пути, способы и методы развития школы, стратегия для достижения конечной цели Программы развития. Предусмотрен мониторинг успешности реализации Программы развития.

Описаны возможные риски их негативные последствия и предупреждение их при реализации Программы. Что позволит избежать негативных результатов.

Школа является площадкой деятельностного сетевого компетентностного центра инклюзивного образования ХМАО – Югры «Инклюверсариум».

В Программе предусмотрено развитие внешних связей с другими образовательными учреждениями.

Формирование социального партнерства, важное направление реализации Программы – основное направление деятельности в сфере социализации учащихся.

Определены этапы реализации Программы

Программа реализуется в период с 2023 по 2027 годы в соответствии со следующими этапами:

Первый этап – организационный (январь – август 2023 года).

Второй этап – практический (сентябрь 2023 – май 2027 г.).

Второй этап – практический (сентябрь 2023 – май 2027 г.).

Подробно описана деятельность всего коллектива образовательного учреждения в процессе реализации Программы, определена степень ответственности каждого.

Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» на 2023-2027 гг. «Школа – центр социума» достойна самой высокой оценки.

04 мая 2023 г.

г. Челябинск

Директор
ООО Академия образования
и воспитания,
к.п.н., доцент



В.Д. Иванов

Сведения о рецензенте:

Фамилия, имя, отчество: **Иванов Валентин Дмитриевич**

Ученая степень: кандидат педагогических наук (13.00.01)

Ученое звание: доцент

Домашний адрес: 454005 г. Челябинск, ул. С. Юлаева, д. 29. Кв. 290.

Телефон: 8951 118 77 53

Адрес электронной почты: vdy-55@mail.ru

АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

ДИПЛОМ

1 СТЕПЕНИ

НАГРАЖДАЕТСЯ

Леонова Наталья Николаевна

Директор
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6»
Россия, ХМАО – Югра, г. Югорск

занявшая первое место
в Всероссийском конкурсе педагогического мастерства
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ДОСТИЖЕНИЯ – 2023»
Номинация: «Управление образовательной организацией»

Конкурсная работа
Программа развития
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» на 2023 – 2027 годы
«Школа – центр социума»

Председатель оргкомитета
Всероссийского конкурса
«Педагогические достижения – 2023»
к.п.н., доцент

г. Челябинск
04 мая 2023

Д № 14299

<https://akadem.psped.ru/>



В.Д. Иванов

АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

ДИПЛОМ

1 СТЕПЕНИ

НАГРАЖДАЕТСЯ

Бобрецова Надежда Алексеевна

Заместитель директора
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6»
Россия, ХМАО – Югра, г. Югорск

занявшая первое место
в Всероссийском конкурсе педагогического мастерства
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ДОСТИЖЕНИЯ – 2023»
Номинация: «Управление образовательной организацией»

Конкурсная работа
Программа развития
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» на 2023 – 2027 годы
«Школа – центр социума»

Председатель оргкомитета
Всероссийского конкурса
«Педагогические достижения – 2023»
к.п.н., доцент

г. Челябинск
04 мая 2023

Д № 14300

<https://akadem.psped.ru/>



В.Д. Иванов

АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

ДИПЛОМ

1 СТЕПЕНИ

НАГРАЖДАЕТСЯ

Василенко Александра Александровна

Заместитель директора
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6»
Россия, ХМАО – Югра, г. Югорск

занявшая первое место
в Всероссийском конкурсе педагогического мастерства
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ДОСТИЖЕНИЯ – 2023»
Номинация: «Управление образовательной организацией»

Конкурсная работа
Программа развития
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» на 2023 – 2027 годы
«Школа – центр социума»

Председатель оргкомитета
Всероссийского конкурса
«Педагогические достижения – 2023»
к.п.н., доцент

г. Челябинск
04 мая 2023

Д № 14301

<https://akadem.psped.ru/>



В.Д. Иванов

АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

ДИПЛОМ

1 СТЕПЕНИ

НАГРАЖДАЕТСЯ

Горобец Ольга Александровна

Заместитель директора
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6»
Россия, ХМАО – Югра, г. Югорск

занявшая первое место
в Всероссийском конкурсе педагогического мастерства
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ДОСТИЖЕНИЯ – 2023»
Номинация: «Управление образовательной организацией»

Конкурсная работа
Программа развития
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» на 2023 – 2027 годы
«Школа – центр социума»

Председатель оргкомитета
Всероссийского конкурса
«Педагогические достижения – 2023»
к.п.н., доцент

г. Челябинск
04 мая 2023

Д № 14302

<https://akadem.psped.ru/>



В.Д. Иванов

АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

ДИПЛОМ

1 СТЕПЕНИ

НАГРАЖДАЕТСЯ

Данилова Татьяна Вениаминовна

Заместитель директора
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6»
Россия, ХМАО – Югра, г. Югорск

занявшая первое место
в Всероссийском конкурсе педагогического мастерства
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ДОСТИЖЕНИЯ – 2023»
Номинация: «Управление образовательной организацией»

Конкурсная работа
Программа развития
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» на 2023 – 2027 годы
«Школа – центр социума»

Председатель оргкомитета
Всероссийского конкурса
«Педагогические достижения – 2023»
к.п.н., доцент

г. Челябинск
04 мая 2023

Д № 14303

<https://akadem.psped.ru/>



В.Д. Иванов

АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

ДИПЛОМ

1 СТЕПЕНИ

НАГРАЖДАЕТСЯ

Кожемякина Ирина Михайловна

Заместитель директора
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6»
Россия, ХМАО – Югра, г. Югорск

занявшая первое место
в Всероссийском конкурсе педагогического мастерства
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ДОСТИЖЕНИЯ – 2023»
Номинация: «Управление образовательной организацией»

Конкурсная работа
Программа развития
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» на 2023 – 2027 годы
«Школа – центр социума»

Председатель оргкомитета
Всероссийского конкурса
«Педагогические достижения – 2023»
к.п.н., доцент

г. Челябинск
04 мая 2023

Д № 14304

<https://akadem.psped.ru/>



В.Д. Иванов

АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

ДИПЛОМ

1 СТЕПЕНИ

НАГРАЖДАЕТСЯ

Рыбакова Елена Николаевна

Заместитель директора
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6»
Россия, ХМАО – Югра, г. Югорск

занявшая первое место
в Всероссийском конкурсе педагогического мастерства
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ДОСТИЖЕНИЯ – 2023»
Номинация: «Управление образовательной организацией»

Конкурсная работа
Программа развития
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» на 2023 – 2027 годы
«Школа – центр социума»

Председатель оргкомитета
Всероссийского конкурса
«Педагогические достижения – 2023»
к.п.н., доцент

г. Челябинск
04 мая 2023

Д № 14305

<https://akadem.psped.ru/>



В.Д. Иванов